

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04 i 38/09) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 24. rujna 2009. godine donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju uređenja naselja, održavanja čistoće, čuvanja javnih površina, korištenja javnih površina, skupljanja, odvoza i postupanja sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanja snijega i leda, sanitarno komunalne odredbe, te uklanjanja protupravno postavljenih predmeta na području Grada Gospića (u nastavku teksta: Grad) ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Članak 2.

Pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. javne površine u smislu ove Odluke su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:
 - javnoprometne površine (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, tuneli, parkirališta, javne garaže, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnoga gradskog prometa i slične površine);
 - javne zelene površine (parkovi, drvoredi, dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz objekte javne namjene, te obale rijeka, jezera, potoka te sve prirodne zelene površine);
 - ostale površine uz športske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte što su namijenjeni za javne priredbe, otvorene tržnice, groblja, sajmišta, kolodvori i slične prostore;
2. pokretnom napravom u smislu ove Odluke smatra se lako premjestivi objekt koji služi za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, prezentiranje prodajnog asortimana ispred zanatskih i drugih poslovnih objekata, organiziranje zabave i manifestacija za vrijeme blagdana i spomendana, obljetnica, športskih događanja, promidžbe i drugih manifestacija, informativni ormarići za besplatnu opskrbu građana novinama, štandovi, automati i naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, bankomati, automati i drugi objekti za pečenje plodina, automobili kao nagradni zgodici, objekti za promidžbene ili druge namjene, stolovi, stolice, cvjetne vaze, suncobrani, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice na dvama nosačima postavljene na javnoj površini i druga oprema u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, cirkuski šatori, luna-parkovi, zabavne radnje i slično;
3. kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;
4. komunalni objekti, uređaji i ukrasni objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, ploča s planom naselja, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, javna telefonska govornica, poštanski sandučić, spomenici, skulpture, spomen-ploče i slični objekti i uređaji;
5. parkovna oprema za parkove, dječja igrališta i druge zelene površine su pješčanik, ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak, slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, košarice za smeće i slično;

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na područja Grada moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost individualnih, višestambenih i poslovnih objekata (u daljem tekstu: zgrada), zelenila, javnih i drugih površina i naprava postavljenih na njima, te sličnih objekata, naprava i površina što izgledom i smještajem utječu na izgled i uređenost naselja, a osobito:

- vanjskih dijelova zgrada (pročelja, uređaja, osvjetljenja zgrada i drugo);
- ograda, zelenila, dvorišta, vrtova i sličnih površina;
- ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s brojem građevine;
- izloga, zaštitnih naprava na izlozima;
- ploča s nazivom ili imenom pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika (u daljnjem tekstu: tvrtka);
- plakata, reklamnih i drugih zastava, natpisa, reklama i reklamnih panoa;
- privremenih građevina za manifestacije, sajmove i slično;
- kioska;
- javne rasvjete;
- pokretnih naprava;
- komunalnih objekata, uređaja i drugih ukrasnih objekata i predmeta u općoj uporabi;
- spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta;
- kolodvora, parkirališta, tržnica, groblja i slično.

1. UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA ZGRADA

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci i drugo) moraju biti ispravni i uredni.

Vanjske dijelove zgrade koji svojim izgledom (zbog oštećenja zato što su dotrajale, loma, neispravnosti, nagrđenosti grafitima i slično) nagrđuju opći izgled ulice ili trga, vlasnici zgrada moraju urediti, održavati, popravljati i obojiti na način da se održavani dijelovi zgrade svojim materijalom, bojom i izgledom uklope u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada, te po njima ispisivati poruke, grafite, obavijesti, crtati, šarati, djelomično ličiti pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja i na drugih ih način prljati ili nagrđivati.

Članak 5.

Na pročeljima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade neposredno okrenutim prema ulici ili trgu zabranjeno je postavljati uređaje, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe ili druge predmete.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade u pravilu se drži cvijeće i ukrasno bilje.

Antene za prijem zemaljskih i satelitskih programa, te klima-uređaji iznimno se postavljaju na način da su vidljivi s javne površine i to samo u slučaju da za postavu nema alternativnih rješenja.

Prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradama moraju biti čisti i uredni, te se trebaju ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni, a najdulje nakon 24 sata.

Članak 6.

Vlasnici, odnosno korisnici građevina koje imaju svojstvo kulturnog dobra ili se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (u nastavku teksta: kulturno dobro) dužni su za sve zahvate na vanjskim dijelovima građevina, ishoditi rješenje odnosno mišljenje Ministarstva kulture Uprave za zaštitu kulturne baštine Konzervatorskog odjela u Gospiću.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima građevina iz stavka 1. ovoga članka bez rješenja ili suprotno rješenju, oštećivanje građevina, ispisivanje poruka, grafita, obavijesti, crtanje i šaranje, djelomično ličenje pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, izvođenje instalacija i postavljanje uređaja na ulična pročelja građevina.

Članak 7.

Za osvjetljavanje pročelja rasvjetnim tijelima potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja za osvjetljavanje pročelja potrebno je priložiti skicu objekta, idejni projekt, elektroenergetsku suglasnost i suglasnost vlasnika objekta sukladno propisima o vlasništvu.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove prije izdavanja rješenja iz stavka 1. ovoga članka, ukoliko utvrdi da je to potrebno, dodatno će pribaviti:

- mišljenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje;
- mišljenje ili suglasnost Konzervatorskog odjela u Gospiću.

Odjeli daju mišljenja o potrebi i načinu osvjetljavanja objekta i druge uvjete.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se način osvjetljavanja pročelja i drugi uvjeti s tim u vezi.

Zabranjeno je osvjetljavanje pročelja bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavka 1. ovoga članka.

2. UREĐENJE OGRADA, ZELENILA, DVORIŠTA I SLIČNIH POVRŠINA

Članak 8.

Radi uređenja naselja, zelene površine i posude s ukrasnim biljem na području Grada moraju biti uređene i održavane, postojeća stabla moraju se njegovati i štiti, a posječena zamijeniti novima.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, obalama rijeke, jezera, potoka i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja površinama iz stavka 2. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Fizička ili pravna osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 2. ovoga članka mora, na vidnome mjestu, istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 9.

Vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina uz poslovne i stambene zgrade, livada, neizgrađenoga građevinskog zemljišta, poljoprivrednog zemljišta kao i drugih sličnih površina koje su u kontaktu s javnim površinama, moraju ih redovito održavati, redovito kositi travu, redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, građevinski otpad, plijeviti grmlje, rezati suhe grane, te uklanjati stabla koja ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na javnim površinama, te sprečavaju preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Ako se zelena površina i posude s ukrasnim biljem uredno ne održavaju, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku da se uklone uočeni nedostaci.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici zelenih površina i posuda s ukrasnim biljem u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 10.

Dvorišta zgrada uz javne površine moraju se održavati čistima i urednima.

Zabranjeno je u dvorištu i oko zgrada držati otpad i dotrajale stvari (automobilske olupine, stare strojeve, daske i slično) koje svojim izgledom i neredom narušavaju uredan izgled naselja.

Vrt, voćnjak i druga slična površina ispred zgrade mogu se ograditi.

Ako se dvorište ne održava urednim, komunalni redar naredit će vlasniku, odnosno korisniku da se uklone uočeni nedostaci.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici dvorišta u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, nedostaci će se ukloniti preko treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 11.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena sukladno propisima o građenju i prostornom planu, tako da se uklapa u okoliš i ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka i slično, te mora biti postavljena na način da ne ometa sigurnost prometa i ljudi.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično iznimno se može postaviti kao dopunu postojeće ograde samo iznad visine 180 cm, i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Ogradu uz javnu površinu vlasnik, odnosno korisnik dužan je održavati urednom, a ogradu od ukrasne živice redovno orezivati tako da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, i ne smeta prolaznicima i prometu te ne predstavlja opasnost za prolaznike.

3. PLOČE S IMENOM NASELJA, ULICE, TRGA I PLOČICE S BROJEM ZGRADE

Članak 12.

Naselja na području Grada moraju biti označena imenom naselja, ulica, trgova, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim zakonom.

Članak 13.

Za označivanje naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s brojem zgrade.

Članak 14.

Ploče s imenima naselja, ulica i trgova, te pločice s brojevima zgrada postavljaju se na temelju rješenja nadležnoga upravnoga tijela određenog propisom o naseljima.

Zabranjeno je postavljanje ploča i pločica iz stavka 1. ovoga članka bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela.

Članak 15.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s brojem zgrade najkasnije do početka njezina korištenja.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Članak 16.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno skidati i mijenjati ploče i pločice iz članka 13. ove Odluke.

4. IZLOZI, ZAŠTITNE NAPRAVE, TVRTKE, NATPISI, REKLAME I REKLAMNI PANOI

Članak 17.

Izlog je izložbeni prostor u poslovnom prostoru koji služi izlaganju robe i mora biti tehnički i estetski oblikovan, odgovarajuće osvjetljen i u skladu s izgledom zgrade i okolice.

Korisnik izloga dužan je izlog držati urednim i čistim.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi uredno i stručno, a izlozi moraju biti atraktivni i češće se preuređivati.

U izlozima se mogu postavljati samo oglasi ili obavijesti (akcijske prodaje, sezonska sniženja i slično) na način da su uklopljeni s izloženom robom.

Za blagdane i razne prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Stakla i okviri na izlozima moraju se redovito čistiti i održavati.

Korisnik izloga ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu.

Zabranjeno je izlaganje robe izvan izloga, odnosno poslovnog prostora (na vrata, prozore, okvire izloga, pročelja zgrada i slično).

Zabranjeno je lijepiti neprozirne naljepnice na staklo izloga, uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Članak 18.

Osvjetljenje izloga mora biti stručno izvedeno u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom na način da direktno ne obasjava prometnu površinu.

Izlozi moraju biti osvijetljeni čitavu noć.

Članak 19.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora što ga ne koristi dužan je izlog toga prostora prekriti neprozirnim materijalom, prelijepiti reklamnim plakatom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Članak 20.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slično, a postavljaju se na pročelja zgrada.

Tende se postavljaju na pročelje zgrade konzolno iznad izloga, ulaza u poslovne prostorije, te iznad otvorene terase ugostiteljskog objekta i koriste se za zaštitu izloga, poslovnog prostora i otvorene terase.

Način postavljanja i vrste zaštitnih naprava određuje posebnim pravilnikom Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Zabranjeno je postavljanje zaštitnih naprava suprotno pravilniku iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 21.

Za postavljanje tende potrebno je rješenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za postavljanje tende podnositelj je dužan priložiti:

- idejni projekt izrađen od ovlaštenog projektanta ili idejno rješenje, tehnički opis,
- fotomontažu mjesta na kojem se tenda postavlja (mikrolokacija) ili skicu,
- dokaz o vlasništvu, odnosno pravu korištenja zemljišta, objekta ili javne površine (izvadak iz zemljišne knjige, ugovor na temelju kojega je podnositelj stekao pravo vlasništva na zemljištu, ugovor o zakupu, pisanu suglasnost vlasnika),
- dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora za koji se postavlja tenda,
- rješenje za postavljanje otvorene terase iznad koje se postavlja tenda,
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Članak 22.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove ukoliko je potrebno prije izdavanja rješenja za postavljanje tende pribaviti će:

- mišljenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje;
- mišljenje ili suglasnost Konzervatorskog odjela u Gospiću.

U rješenju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled tende, vrijeme na koje se postavlja i drugi uvjeti.

Zabranjeno je postavljati tendu bez rješenja, odnosno suprotno rješenju iz članka 21. stavka 1. ove Odluke.

Tende iznad otvorenih terasa ne smiju se zatvarati plastikom, platnom ili drugim materijalom.

Zaštitne naprave iz članka 20. stavka 1. ove Odluke moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju.

Članak 23.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog obilježja (u nastavku teksta: plakat) mogu se postavljati na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, ormarićima, panoima, izlozima poslovnih prostora koji su u radu ili se ne koriste, te na drugim mjestima koja za tu namjenu odredi Gradonačelnik, na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Za postavljanje plakata potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Na način i uvjete postavljanja plakata odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 26. i 27. ove Odluke.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba kojoj Grad povjeri održavanje mjesta za isticanje plakata dužna ih je održavati urednima i čistima.

Iznimno, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na drugim mjestima na temelju rješenja Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Zabranjeno je postavljati plakate na mjesta koja nisu za to namijenjena, a osobito, na stabla, pročelja zgrada, ograde, stupove javne rasvjete i telefonske govornice, prometnu signalizaciju i objekte i uređaje javne namjene.

Zabranjeno je šarati, crtati, ispisivati, oštećivati ili na drugi način uništavati plakate.

Za postavljanje plakata na mjestima gdje to nije dopušteno odgovoran je organizator priredbe ili manifestacije čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava (pravna, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba).

Komunalni redar naredit će organizatoru priredbe ili manifestacije, odnosno pravnoj ili fizičkoj osobi obrtniku čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje, uklanjanje plakata i čišćenje mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni.

Ukoliko organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba obrtnik čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje u ostavljenom roku, ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

Prilikom izbornih promidžbi političke stranke i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su Gradskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, a Upravno tijelo će u roku od 15 dana, u dogovoru sa strankama i pojedincima koji sudjeluju u promidžbi izraditi lokacijski plan postavljanja plakata.

Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 3 dana.

Članak 24.

Pravne i fizičke osobe obrtnici ističu tvrtku na poslovnu prostoriju u kojoj posluju.

Ustanove i druge institucije oznaku tvrtke postavljaju na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Za postavljanje tvrtke na pročelje zgrade potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Na način i uvjete postavljanja tvrtke odgovarajući se primjenjuju odredbe koje određuju postavljanje natpisa.

Osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka moraju tvrtku održavati čistom i čitljivom.

Osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka dužne su ukloniti tvrtku postavljenu na pročelje objekta u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko pravne i fizičke osobe obrtnici ne uklone tvrtku u roku iz stavka 6. ovoga članka, komunalni redar naredit će uklanjanje tvrtke.

Ukoliko pravne i fizičke osobe obrtnici ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, tvrtka će se ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

Članak 25.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora može na ulično pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijest o

djelatnosti koju obavlja u poslovnom prostoru (u nastavku teksta: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, a ispisani tekst jezično ispravan.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovoga članka dužan je ukloniti natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ovoga članka ne ukloni natpis u roku od 15 dana, komunalni redar naredit će uklanjanje natpisa.

Ukoliko vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora iz stavka 1. ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, natpis će se ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

Način ispisivanja i postavljanja natpisa na pročelje objekta određuje pravilnikom Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Zabranjeno je postavljanje natpisa suprotno pravilniku iz stavka 6. ovoga članka.

Članak 26.

Za postavljanje natpisa potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za postavljanje natpisa podnositelj je dužan priložiti:

- idejno rješenje, tehnički opis;
- fotomontažu mjesta na koje se natpis postavlja;
- dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zgrade i suglasnost vlasnika zgrade);
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Članak 27.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove ukoliko je potrebno prije izdavanja rješenja za postavljanje natpisa pribavit će:

- mišljenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje;
- mišljenje ili suglasnost Konzervatorskog odjela u Gospiću.

U rješenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled natpisa, veličina, vrijeme na koje se postavlja i drugi uvjeti.

Zabranjeno je postavljanje natpisa bez rješenja, odnosno suprotno rješenju iz članka 26. stavka 1. ove Odluke.

Članak 28.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte, te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, gradske, te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Za postavljanje jarbola potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Na način i uvjete postavljanja jarbola sa zastavama odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka od 34. do 38. ove Odluke.

Članak 29.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji, sanaciji ili gradnji), transparenti, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Način postavljanja reklama iz stavka 1. ovog članka određuje pravilnikom Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Zabranjeno je postavljanje reklama suprotno pravilniku iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 30.

Za postavljanje reklama iz članka 29. stavka 1. ove Odluke potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Zahtjevu za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovog članka podnositelj je dužan priložiti:

- idejni projekt;
- fotomontažu mjesta na kojem se predmet postavlja;
- za svjetleće reklame opis priključka na elektromrežu (za veće reklame elektroenergetsku suglasnost);
- dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu nekretnine na koju se predmet postavlja, suglasnost vlasnika ili drugi akt o pravu korištenja nekretnine);
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Idejni projekt treba sadržavati: tehnički opis reklame, skicu reklame, položaj reklame u prostoru prikazan u mjerilu ili kotiranu, prikaz položaja reklame na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, a po potrebi i statički proračun.

Članak 31.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, ukoliko je potrebno prije izdavanja rješenja iz članka 30. stavka 1. ove Odluke pribavit će:

- mišljenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje;
- mišljenje ili suglasnost Konzervatorskog odjela u Gospiću.

Članak 32.

Rješenjem iz članka 30. stavka 1. ove Odluke određuje se mjesto, način postavljanja, izgled reklame, veličina reklame, vrijeme na koje se reklama postavlja, te drugi uvjeti ovisno o tipu reklame i mjestu postavljanja.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz članka 29. stavka 1. ove Odluke bez rješenja ili suprotno rješenju.

Članak 33.

Reklamni panoi su reklamni stupovi (totemi i slično), putokazni panoi, pokretni reklamni panoi, osvijetljene reklamne vitrine (city light), reklamne ploče na građevinama u kojima se ne nalazi poslovni prostor čija se djelatnost ili proizvod oglašava, reklamni panoi na stupovima javne rasvjete u vlasništvu Grada, veliki reklamni panoi - samostojeći i na objektima, reklamni uređaji i konstrukcije i slično.

Reklamni panoi oglasne površine do 12 m² postavljaju se na javne površine, zemljište i građevine na temelju rješenja Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Reklamni panoi oglasne površine veće od 12 m² postavljaju se na javne površine, zemljište i građevine sukladno propisima o prostornom uređenju i gradnji.

Za postavljanje reklamnih panoa iz stavka 3. ovoga članka potrebno je Rješenje nadležnog upravnog tijela.

Članak 34.

Način postavljanja reklamnih panoa iz članka 33. stavka 1. ove Odluke određuje pravilnikom Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih panoa suprotno pravilniku iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 35.

Reklamni pano postavlja se na javne površine, zemljište i objekte na način da se svojim položajem, oblikom, materijalom, bojom i dimenzijama, uklapa u postojeći prostor, ne ugrožava sigurnost prometa, niti zaklanja postojeću prometnu i putokaznu signalizaciju, kulturna dobra i spomenike parkovne arhitekture.

Reklamni pano može biti osvijetljen.

Vlasnik panoa dužan ga je držati urednim i u ispravnom stanju.

Kod postave panoa, vlasnik je dužan na panou istaknuti naziv vlasnika panoa.

Ako pano nema nalijepljenu reklamnu poruku, njegov ga je vlasnik dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 36.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za postavljanje reklamnog panoa oglasne površine do 12 m² podnositelj je dužan priložiti:

- idejni projekt, tehničko rješenje;
- fotomontažu mjesta na kojem se pano postavlja ili skicu;
- za svjetleće reklamne panoe i opis priključka na elektromrežu (za veće panoe elektroenergetsku suglasnost);
- dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu, suglasnost vlasnika, ugovor o korištenju površine prema posebnim propisima, ugovor o pravu oglašavanja na javnoj površini i drugo).

Idejni projekt treba sadržavati idejno-tehničko rješenja reklamnog panoa, smještaj panoa u prostoru (na objektu, zemljištu ili javnoj površini) prikazan u mjerilu ili kotiran, prikaz položaja reklamnog panoa na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, a po potrebi i statički proračun.

Članak 37.

Upravno tijelo iz članka 33. stavka 2. ove Odluke ukoliko je potrebno, prije izdavanja rješenja za postavljanje reklamnog panoa pribaviti će:

- mišljenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za prostorno uređenje;
- mišljenje ili suglasnost Konzervatorskog odjela u Gospiću.

Članak 38.

Rješenjem iz članka 33. stavka 2. ove Odluke određuje se mjesto i način postavljanja, tip i izgled panoa, veličina panoa, vrijeme na koje se pano postavlja i drugi uvjeti.

Rješenjem iz članka 33. stavka 4. ove Odluke određuje se smještaj panoa na građevnoj čestici odnosno unutar zahvata u prostoru, veličina, oglasna površina panoa i namjena, oblikovanje panoa, način i uvjeti priključenja na komunalnu infrastrukturu i drugi elementi važni za zahvat u prostoru.

Zabranjeno je postavljanje reklamnih panoa bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 33. stavka 2. i 3. ove Odluke.

Članak 39.

Za postavljanje natpisa, plakata, reklama i reklamnih panoa na javne površine, zemljište i objekte koje Grad neposredno koristi ili njima upravlja, odnosno koje su u vlasništvu Grada plaća se naknada koju pravilnikom određuje Gradonačelnik, ovisno o zoni u kojoj se postavljaju, o njihovoj reklamnoj površini, odnosno veličini, vrsti i tipu, a na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Podnositelj zahtjeva i Gradonačelnik, odnosno osoba koju on ovlasti sklapaju ugovor o plaćanju naknade.

5. PRIVREMENE GRAĐEVINE ZA POTREBE SAJMOVA I JAVNIH MANIFESTACIJA

Članak 40.

Privremene građevine za potrebe sajmova i javnih manifestacija postavljaju se na temelju rješenja Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove najduže na rok do 90 dana.

Privremene građevine postavljaju se na način da ne ugrožavaju sigurnost prometa te da se svojim izgledom i položajem uklapaju u prostor.

Za postavljanje privremenih građevina iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članka 41. i članka 42. stavka 1. ove Odluke.

Prije izdavanja rješenja za postavljanje građevine iz stavka 1. ovog članka na javnu površinu kojom upravlja Grad ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Grada, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti ugovor o korištenju nekretnine sklopljen s Gradom.

Zabranjeno je postavljanje privremene građevine bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavka 1. ovoga članka.

6. KIOSCI I DRUGE GRAĐEVINE

Članak 41.

Kiosci i druge građevine gotove konstrukcije na javnoj površini građevinske (bruto) površine do 12 m² postavljaju se na temelju rješenja Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Način postavljanja kioska i građevina iz stavka 1. ovoga članka na javnim površinama kojima upravlja Grad određuje pravilnikom Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Zabranjeno je postavljanje kioska i građevina iz stavka 1. ovoga članka suprotno pravilniku iz stavka 2. ovoga članka.

Na postavljanje kioska i građevina iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 36., 37. i 38. ove Odluke.

Osim dokumentacije navedene u članku 36. ove Odluke, podnositelj je dužan uz zahtjev priložiti mišljenja i suglasnosti pravnih osoba koje obavljaju komunalnu i drugu djelatnost na priključenje građevine na komunalnu infrastrukturu, ovisno o namjeni objekta kako je prikazano u idejnom projektu o postavi kioska, odnosno građevine iz stavka 1. ovoga članka.

Prije izdavanja rješenja iz stavka 1. ovoga članka, podnositelj je dužan sklopiti s Gradom ugovor o korištenju javne površine kojom upravlja Grad za postavljanje građevine.

Vlasnici kioska i građevina iz stavka 1. ovoga članka dužni su ih držati urednima i u ispravnom stanju, te redovito čistiti i održavati njihov okoliš.

Članak 42.

Postupak dodjele lokacije i visinu naknade za postavljanje kioska i građevina iz članka 41. stavka 1. ove Odluke na javne površine kojima upravlja Grad određuje Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta Gradsko vijeće Grada Gospića.

7. POKRETNE NAPRAVE

Članak 43.

Za postavljanje pokretnih naprava na kojima se obavlja djelatnost iz članka 2. točke 2. ove odluke potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Pokretna naprava postavlja se na način da ne ometa odvijanje kolnog i pješačkog prometa, ne sprječava ili otežava korištenje zgrada ili drugih građevina, ne ugrožava sigurnost ljudi, odnosno ne predstavlja potencijalnu opasnost za imovinu, ne ometa održavanje komunalne i druge infrastrukture, ne smanjuje preglednost (zaklanja vertikalnu i horizontalnu signalizaciju, smanjuje kut preglednosti i sl.), ne utječe negativno na oblikovanje i funkcioniranje okolnog prostora, ne utječe negativno na zelene površine, te ne predstavlja dodatni izvor buke i onečišćenja.

Način postavljanja pokretnih naprava određuje pravilnikom Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava suprotno pravilniku iz stavka 3. ovoga članka.

Članak 44.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za postavljanje pokretnih naprava, osim otvorenih terasa, podnositelj je dužan priložiti:

- skicu ili fotografiju naprave;
- tehnički opis;
- skicu položaja naprave u prostoru u mjerilu ili kotiranu;
- kopiju katastarskog plana s označenom pozicijom naprave u prostoru;
- dokaz o pravu korištenja površine za postavljanje pokretne naprave (ugovor sklopljen s Gradom, ugovor sklopljen s pravnom osobom ili fizičkom osobom obrtnikom kojoj je Grad povjerio upravljanje javnom površinom, suglasnost vlasnika zemljišta, odnosno druge površine ili dokaz o vlasništvu nekretnine).

Rješenjem iz članka 43. stavka 1. ove Odluke određuje se položaj naprave u prostoru, izgled i veličina naprave, djelatnost koja će se obavljati na napravi, uređenje površine na koju se naprava postavlja i vrijeme na koje se naprava postavlja.

Rješenje za postavljanje pokretnih naprava na javne površine i zemljišta u vlasništvu Grada donijet će se nakon što se zaključi ugovor o korištenju i plaćanju naknade s Gradom.

Postupak dodjele lokacije i visinu naknade za postavljanje pokretne naprave na javne površine i zemljišta u vlasništvu Grada uređuje Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta Gradsko vijeće Grada Gospića.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 43. stavka 1. ove Odluke.

Članak 45.

Zahtjevu za izdavanje rješenja za postavljanje otvorenih terasa potrebno je priložiti:

- dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora ispred kojeg se postavlja otvorena terasa;
- dokaz o pravu obavljanja djelatnosti u poslovnom prostoru;
- skicu terase u prostoru izrađenu u mjerilu ili kotiranu u odnosu na prometnicu i objekt;
- kopiju katastarskog plana u mjerilu 1:1000 s prikazom položaja terase u prostoru;
- fotografiju opreme terase (stol, stolac, suncobran, montažno-demontažna nadstrešnica na dvama nosačima, zaštitna ograda, podest i slično);
- fotografiju prostora na koji se postavlja otvorena terasa;
- dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu ili ugovor sklopljen s Gradom, ugovor sklopljen s pravnom osobom ili fizičkom osobom obrtnikom kojoj je Grad povjerio na upravljanje javnu površinu, suglasnost vlasnika zemljišta ili prostora na koji se postavlja terasa);
- drugu potrebnu dokumentaciju.

Prije izdavanja rješenja za postavljanje otvorene terase na javnim površinama kojima upravlja Grad, podnositelj zahtjeva dužan je s Gradom sklopiti ugovor o korištenju i plaćanju naknade sukladno propisu iz članka 44. stavka 4. ove Odluke.

Rješenjem iz članka 43. stavka 1. ove Odluke određuju se položaj terase u prostoru, veličina terase, oprema, izgled opreme terase, uređenje terase, vrijeme korištenja površine za otvorenu terasu i drugi uvjeti određeni posebnim propisima.

Zabranjeno je postavljanje otvorenih terasa bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 43. stavka 1. ove Odluke.

Odredbe članaka 43. i 44. ove Odluke odgovarajući se primjenjuju i na postavljanje otvorene terase.

Članak 46.

Za postavljanje montažno-demontažne nadstrešnice na javne površine na dva nosača iznad otvorene terase potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Za postavljanje montažno-demontažne nadstrešnice na javne površine odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 36., 37. i 38. ove Odluke.

Osim dokumentacije navedene u članku 36. ove Odluke podnositelj je dužan uz zahtjev, priložiti i rješenje o postavljanju otvorene terase na javne površine na kojima se postavlja montažno-demontažna nadstrešnica.

Članak 47.

Montažno-demontažne nadstrešnice ne smiju se zatvoriti plastikom, platnom ili drugim materijalom.

8. KOMUNALNI OBJEKTI, UREĐAJI I UKRASNI PREDMETI U OPĆOJ UPORABI

Članak 48.

Radi uređenja grada, pružanja usluge i lakšeg snalaženja građana na području Grada, postavljaju se komunalni objekti, uređaji i ukrasni predmeti u općoj uporabi.

O postavljanju komunalnih objekata, uređaja i drugih ukrasnih predmeti u općoj uporabi Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove donosi rješenje ako ovom Odlukom ili posebnim propisom nije

drugačije određeno.

Članak 49.

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi moraju biti postavljeni tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, ljudi i imovine, odnosno uz uvjet određen posebnim propisima o sigurnosti prometa i pristupačnosti objekta.

Na postupak izdavanja rješenja za postavljanje objekata i uređaja iz članka 48. stavka 1. ove Odluke odgovarajući se primjenjuju odredbe članka 36., 37. i 38. ove Odluke.

Prije izdavanja rješenja za komunalne objekte i uređaje iz članka 57. i 58. ove Odluke podnositelj zahtjeva dužan je s Gradom sklopiti ugovor o plaćanju naknade za postavljanje komunalnih objekata i uređaja.

Za postavljanje komunalnih uređaja iz članka 57. i 58. ove Odluke plaća se naknada koju Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta određuje Gradsko vijeće Grada Gospića.

Zabranjeno je postavljanje komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 48. stavka 2. ove Odluke.

Vlasnik komunalnog objekta, uređaja i drugih ukrasnih predmeta u općoj uporabi, odnosno osoba kojoj je povjereno da vodi brigu i održava te objekte, dužan ih je održavati urednima i ispravnima te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 10 dana, ovisno o veličini oštećenja ili kvara.

Komunalne objekte, uređaje i druge ukrasne predmete u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima šarati, nagrđivati grafitima, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 50.

Javnoprometne površine, pješačke i druge glavne staze na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete, javnu rasvjetu mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti cijele noći.

Članak 51.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Članak 52.

Radi lakšeg snalaženja građana u naseljima na području Grada mogu se postavljati ploče ili ormarići s planom pojedinog naselja.

U planu pojedinog naselja moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovci, parkovi, zatim najvažniji objekti u naselju (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se ploča nalazi.

Ploče ili ormarići s planom naselja postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja ili prolazi veći broj ljudi (na trgovima, stajalištima javnoga gradskog prijevoza i slično).

Zabranjeno je uništavanje ploča i ormarića s planom naselja.

Članak 53.

Na trgovima, većim križanjima i drugim frekventnim mjestima postavljaju se javni satovi.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih satova mora ih redovito održavati urednima i ispravnima.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama i na zemljištu što ih koriste postavljati satove.

Satovi moraju pokazivati točno vrijeme.

Članak 54.

Javni zahodi grade se na trgovima, tržnicama, kolodvorima i sličnim prostorima, te u parkovima, park-šumama i izletištim, odnosno na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja javnim zahodom mora ga održavati urednima i čistima, a opremu u njemu ispravnom.

Članak 55.

Javni zdenci i slično grade se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, te u parkovima, park-šumama, izletištim i sličnim prostorima.

Javni se zdenci grade i održavaju u skladu s propisima o opskrbi pitkom vodom.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja javnim zdencima mora ih održavati ispravnima i urednima.

Javni zdenci u razini terena moraju imati propisno osigurane poklopce.

Članak 56.

Na stajalištima javnog prometa, postavljaju se nadstrešnice za sklanjanje ljudi (u nastavku teksta: nadstrešnice).

Nadstrešnice se postavljaju na način da ne ometaju promet vozila i pješaka, te da osiguravaju pristupačnost stajalištu prema posebnom propisu.

Nadstrešnice trebaju biti funkcionalne i estetski oblikovane.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje nadstrešnica, dužna je redovito ih održavati (prati, čistiti, zamjenjivati oštećene dijelove, ukoliko su osvijetljene, rasvjetu držati u funkcionalnom stanju).

Zabranjeno je po nadstrešnicama lijepiti plakate i drugo, ispisivati grafite i uništavati ih.

Članak 57.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovi, tržnice, robne kuće, bolnice, kolodvori i slični prostori.

Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice treba postaviti na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama, te trebaju biti estetski oblikovani.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje obavljaju djelatnost telekomunikacije i poštanskih usluga.

Članak 58.

Samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići služe za smještaj telekomunikacijske opreme.

Za postavljanje samostojećih telekomunikacijskih razvodnih ormarića, osim dokumentacije navedene u članku 49. stavku 2. ove Odluke, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti i suglasnost pravne osobe kojoj je Grad povjerio upravljanje i održavanje distribucijske telekomunikacijske kanalizacije na mogućnost priključenja objekta na komunalnu infrastrukturu.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja je postavila samostojeće telekomunikacijske razvodne ormariće dužna ih je redovito održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 59.

Na području Grada grade se i postavljaju vodoskoci, fontane i drugi slični ukrasni objekti na mjestima na kojima svojim izgledom uljepšavaju okolicu.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja vodoskocima, fontanama i drugim sličnim ukrasnim objektima mora ih održavati ispravnima i urednima.

U vodoskocima i fontanama zabranjeno je kupanje, te vađenje i skupljanje novca bačenog u njih.

Iznimno od stavka 3. ovoga članka, vlasnik vodoskoka, odnosno fontane ili osoba kojoj je to vlasnik

povjerio vadi i skuplja novac bačen u njih.

Članak 60.

Na području Grada mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti na javne površine i nekretnine u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

Članak 61.

Za postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomenika potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako nije drugačije određeno posebnim propisom.

Zahtjev za izdavanje odobrenja može podnijeti pravna osoba, ovlaštena osoba u ime Grada, udruga, ustanova i institucija.

Zahtjev može podnijeti i fizička osoba samo u slučaju kada ga podiže na vlastitom zemljištu.

Uz zahtjev za postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomenika treba se priložiti idejni projekt koji sadrži tehnički opis, skicu spomenika, položaj spomenika u prostoru kotiran, oznaku lokacije na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, fotomontažu, te obrazloženje o potrebi podizanja spomenika, po potrebi i statički proračun, izjavu o načinu osiguranja financijskih sredstava za podizanje, premještanje ili uklanjanje spomenika, kao i prethodno mišljenje Gradonačelnika ukoliko je Grad investitor podizanja, premještanja ili uklanjanja spomenika.

Za premještanje ili uklanjanje spomenika potrebno je uz naprijed navedeno dostaviti i suglasnost vlasnika spomenika, te prijedlog lokacije za premještanje spomenika (postavljanje na novoj lokaciji) ili uklanjanje spomenika.

Ako se spomenik postavlja ili premješta na zemljište u vlasništvu, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika nekretnine i dokaz o vlasništvu sukladno propisima o vlasništvu.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je pribaviti potrebno mišljenje nadležnog upravnog tijela za prostorno uređenje, suglasnost nadležnog tijela za zaštitu spomenika kulture i prirode ukoliko se spomenik postavlja ili premješta na prostor kulturnog dobra ili zaštićenih dijelova prirode.

Rješenjem za postavljanje ili premještanje spomenika određuje se mjesto i način postavljanja, izgled spomenika, veličina i drugi potrebni uvjeti, a za uklanjanje spomenika određuje se prostor i lokacija na koji se uklanja spomenik.

Članak 62.

O postavljanju, premještanju ili uklanjanju spomenika odlučuje Gradsko vijeće Grada Gospića.

Ako se radi o postavljanju, premještanju ili uklanjanju spomenika u spomen ili sjećanje na osobe ili događaje iz javnog, kulturnog, gospodarskog, vjerskog i političkog života Hrvatske, Gradsko vijeće grada Gospića u postupku izdavanja akta na temelju kojeg se može postavljati ili uklanjati spomenik, dužno je pribaviti prethodno mišljenje tijela koje imenuje Gradsko vijeće.

Kada je Grad investitor postavljanja, premještanja ili uklanjanja spomenika, na prijedlog Gradsko upravno tijelo, ovlaštena osoba u ime Grada podnosi zahtjev nadležnom tijelu za postavljanje ili uklanjanje spomenika.

Članak 63.

Za postavljanje, premještanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture, sakralnog obilježja i sličnih predmeta na objekte, zemljište u vlasništvu i javne površine, potrebno je rješenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Zahtjev za izdavanje rješenja može podnijeti pravna osoba, ovlaštena osoba u ime Grada, udruga, ustanova ili institucija. Zahtjev može podnijeti i fizička osoba samo u slučaju kada predmete iz stavka 1. ovoga članka postavlja na zemljištu ili zgradi u svom vlasništvu.

Uz zahtjev za postavljanje, premještanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je priložiti idejni projekt koji sadrži tehnički opis, skicu predmeta, prikaz predmeta u prostoru kotirano, oznaku lokacije na kopiji katastarskog plana u mjerilu 1:1000, fotomontažu, po potrebi i statički proračun, obrazloženje o potrebi postavljanja, premještanja ili uklanjanja predmeta, izjavu o načinu osiguranja financijskih sredstava, kao i prethodno mišljenje Gradonačelnika ukoliko je Grad investitor podizanja,

premještanja ili uklanjanja spomen-ploče, skulpture, sakralnog obilježja i sličnih predmeta, a za sakralno obilježje suglasnost župe na području koje se obilježje postavlja, premješta ili uklanja.

U postupku izdavanja rješenja iz stavka 1. ovoga članka Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove pribavit će mišljenje gradskih upravnih tijela u čijem je djelokrugu predmet (obrazovanje, kultura, šport, socijalna skrb, gospodarstvo i drugo).

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog upravnog tijela za zaštitu spomenika kulture i prirode ako se postavlja, premješta ili uklanja predmet iz stavka 1. ovoga članka za koji se utvrdi da ima svojstvo kulturnog dobra, te ako se postavlja na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenih dijelova prirode.

Članak 64.

Rješenjem iz članka 63. stavka 1. ove Odluke određuje se mjesto i način postavljanja, premještanja ili uklanjanja, izgled predmeta, veličina i vrijeme na koje se postavlja te drugi potrebni uvjeti.

Članak 65.

Kada se predmet iz članka 63. ove Odluke postavlja, premješta ili uklanja na zgradu ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika nekretnine, sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 66.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrđivati njihov izgled.

Članak 67.

Zabranjeno je postavljati, premještati ili uklanjati spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet bez rješenja ili suprotno rješenju iz članaka 61. i 63. ove Odluke.

9. KOLODVORI, PARKIRALIŠTA TRŽNICE I GROBLJA

Članak 68.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, perona, sanitarnog uređaja i pretprostora pred kolodvorom, te čekaonice putničkoga i teretnoga željezničkog, autobusnog i drugog prometa dužan ih je održavati urednima i ispravnima.

Fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe iz stavka 1. ovoga članka dužne su održavati čistima i urednima klupe i druge predmete, te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama.

Članak 69.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja javnim parkiralištima mora ih održavati čistima i urednima.

Na javnim parkiralištima mora se održavati red.

Parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena mora redovito održavati u čistom i urednom stanju vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Članak 70.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja otvorenom tržnicom i sajmištem na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima mora ih održavati čistima i urednima.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja prostorima iz stavka 1. ovoga članka dužna je osiguravati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama, trgovima i sajmištima, održavati nasade na prostoru tržnice i postaviti odgovarajuću opremu za odlaganje otpada.

Članak 71.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja tržnicom ili sajmištem donosi tržni red.

Na tržni red iz stavka 1. ovoga članka Gradonačelnik daje suglasnost.

Članak 72.

Na tržnicama i sajmištima mogu se postavljati kiosci i druge naprave u skladu s ovom Odlukom i posebnim propisima.

Vlasnici kioska, klupa, suncobrana, tendi, ručnih kolica i sličnih naprava na tržnicama i sajmištima moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje proizvoda izvan prostora otvorenih tržnica, ukoliko to nije određeno posebnim propisima.

Članak 73.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja upravlja tržnicom na malo, dužna je nakon isteka radnog vremena očistiti, oprati i urediti tržnicu (ukloniti, odnosno složiti klupe i druge pokretne naprave na za to određeno mjesto).

Članak 74.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima na području Grada, mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se propisima o grobljima i gradskom odlukom o grobljima.

10. PRIGODNO UREĐENJE NASELJA

Članak 75.

U povodu blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnoga može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina i površina uz poslovne i stambene zgrade.

Prigodno uređivanje organizira se postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvca i slično.

Za postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, zastava i slično potrebno je rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamne poruke, prigodne zastave na postojećim jarbolima, ukrasna drvca i slično postavljaju se prema uvjetima koje utvrđuje Gradonačelnik.

Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovoga članka vlasnik ili korisnik poslovnog objekta dužan je ukloniti predmete iz stavka 4. ovoga članka u roku od 2 dana.

Zabranjeno je postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično bez rješenja ili suprotno rješenju Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, UREĐENJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 76.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene.

Održavanje i čuvanje nerazvrstanih cesta, te drugi odnosi s tim u vezi, uređuju se posebnom odlukom.

Članak 77.

Fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih površina, dužne su ih redovno čistiti, odnosno osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnici javnih površina na kojima imaju postavljene privremene objekte (kioske i slično), obavezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da budu očišćene odmah nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Ukoliko vlasnik ili korisnik športskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina što ih povremeno koristi ne postupe u roku iz stavka 2. ovoga članka, komunalni redar naredit će čišćenje javnih površina.

Ukoliko osobe iz stavka 3. ovoga članka ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci ukloniti preko treće osobe na njihov trošak.

Članak 78.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.

Košare za otpatke postavlja i održava fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanja čistoće javnih površina, ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Košare za otpatke postavljaju se i na drugim mjestima kad je njihovo postavljanje određeno ovom Odlukom ili drugim propisima.

Redovito pražnjenje i čistoću oko košara za otpatke uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte održava vlasnik, odnosno korisnik tih objekata.

Članak 79.

Mjesto za postavljanje košara za otpatke na javnim površinama određuje fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Članak 80.

Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje košara za otpatke mogu se upotrijebiti stupovi, ograde uz nogostupe, samostojeća postolja i slično.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 81.

Na javnim se površinama ne smije ostavljati ili na njih bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacati komunalni otpad u košare za otpatke;
2. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad;
3. oštećivati košare, odnosno posude za otpad ili spremnike za izdvojeno sakupljanje ambalažnog otpada;
4. odlagati građevni i otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave i strojeve na javne površine bez odobrenja nadležnoga Gradskoga upravnog tijela;
5. bacati opuške, prazne kutije cigareta, ostatke jela i drugih otpadaka po javnim površinama;
6. popravljati, servisirati i prati vozila na javnim površinama;
7. ispuštati otpadne vode;
8. bacati reklamne i druge letke iz zrakoplova bez odobrenja gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove;
9. zagađivati i bacati otpad i otpadne tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale;
10. paliti otpad;
11. ostavljati vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistrirana vozila, lake teretne prikolice, kamp-prikolice i druga priključna vozila, plovne objekte i olupine plovnih objekata, vozila oštećena u sudaru i

olupine vozila;

12. obavljati ili propuštati obavljati bilo kakve radnje čime se onečišćuju javne površine.

1. ODRŽAVANJE, UREĐENJE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 82.

Javne se zelene površine moraju redovno održavati i čistiti u skladu s programom koji donosi Gradsko vijeće.

Javne zelene površine održava i uređuje fizička ili pravna osoba kojoj je to Grad povjerio.

Članak 83.

Fizička osoba obrtnik i pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina dužna ih je redovno održavati.

Ukrasne živice u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smije biti više od jednog metra.

Članak 84.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina dužna je osobito:

- odmah ukloniti pokošenu travu, lišće, grane i slično s javne površine;
- sanirati uništene zelene površine;
- ukloniti suhe i slomljene grane na stablima;
- zamijeniti porušena i bolesna stabla novima;
- redovno obrezivati krošnje stabala i drugo zelenilo na javnim površinama tako da ne ometa promet vozila i pješaka, ne zaklanja prometne znakove i svjetlosne signale,
- redovito održavati, te zamjenjivati parkovnu opremu na javnim zelenim površinama.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina može ustrojiti čuvarsku službu u parkovima radi zaštite nasada, opreme dječjih igrališta i druge parkovne opreme.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja učini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili upotrebom vozila, dužna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Članak 85.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja koristi, upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, rijekama, jezerima, potocima i njihovim obalama i sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovno održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja koristi, upravlja ili gospodari površinama iz stavka 1. ovoga članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja se koristi, upravlja ili gospodari površinama i objektima iz stavka 1. ovoga članka mora, na vidnome mjestu, istaknuti odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Članak 86.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može narediti sječju stabla koje se nalazi na zemljištu u vlasništvu, ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno da samim padom počini štetu za ljude i imovinu, odnosno ugrožava njihovu sigurnost i javni interes.

Članak 87.

Za postavljanje ili uklanjanje parkovne opreme potrebno je ishoditi rješenje Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

U rješenju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Članak 88.

Radi zaštite javne zelene površine osobito se zabranjuje:

1. sjeći, odnosno rezati drvo ili grm bez rješenja nadležnoga upravnog tijela;
2. oštećivati na bilo koji način drvo, grm, cvijetnjak, živicu ili drugo raslinje;
3. upotrebljavati parkovnu opremu suprotno njezinoj namjeni;
4. uništavati, uklanjati ili premještati parkovnu opremu ili pisati grafite po njoj;
5. prekrivati tlo asfaltom, betonom i drugim za vodu nepropusnim materijalom u blizini drveća bez rješenja nadležnoga upravnog tijela;
6. bacati otpatke ili na drugi način onečišćavati javnu zelenu površinu;
7. zaustavljati, parkirati i voziti motorno vozilo na javnoj zelenoj površini (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i parkovne opreme na njima);
8. vezati bicikle, motore, prikolice i slično za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
9. odlagati građevni materijal, sol, glomazni otpad, šutu, ulje, boju i slično na javnoj zelenoj površini;
10. lijepiti ili na drugi način pričvršćivati plakat na stablo ili parkovnu opremu;
11. rezati ili na drugi način prekidati korijen stabla debljine veće od 3 cm;
12. polagati podzemne instalacije na javnoj zelenoj površini bez rješenja nadležnoga upravnog tijela na udaljenosti od ruba debla manjoj od dva metra;
13. kopati ili odvoziti zemlju, pijesak, humus i slično s javne zelene površine;
14. prati, servisirati vozilo i slično na javnoj zelenoj površini;
15. obavljati druge radnje koje bi devastirale javnu zelenu površinu.

Članak 89.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode primjenjuju se propisi o zaštiti prirode.

Članak 90.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja, potrebno je rješenje nadležnoga Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava iz stavka 1. ovoga članka, odgovarajuće se primjenjuju odredbe ove Odluke koje se odnose na te objekte, naprave i uređaje.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja, naprave, fasadnih skela, gradilišnih ograda, kontejnera i drugoga za potrebe građenja, rekonstrukcije ili sanacije objekta, na javnu zelenu površinu, odnosno obavljanje bilo kakvih radova na njoj, osim radova redovnog održavanja, bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavaka 1. ovoga članka.

Članak 91.

Na javnoj zelenoj površini osobito je zabranjeno bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela:

1. prekapati javne zelene površine;
2. postavljati parkovnu opremu i opremu dječjih igrališta i slično;
3. sjeći i saditi bilje.

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez rješenja ili suprotno rješenju snosi izvođač, odnosno investitor radova.

Prigodom gradnje objekata, izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu, te ih zaštititi na način da se deblo do početka krošnje obloži oplatama koje od ruba debla moraju biti udaljene najmanje 50 centimetara.

U slučajevima kada zbog gradnje mora ukloniti postojeću vegetaciju, investitor ju je dužan nadomjestiti zamjenskim sadnicama primjerene vrste i veličine, a sve u skladu s uvjetima koje će utvrditi Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 92.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja komunalne i druge infrastrukture te izvođenja istraživačkih i drugih građevinskih radova može se vršiti prekop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka, razumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, komunalne i druge infrastrukture te postavljanje kabelskog i zračnog priključka na nisko naponsku i TK mrežu, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (vodovod, sustav odvodnje otpadnih voda, plinovod i dr.).

Pod prekopom razumijevaju se radovi na iskopima kanala na javno prometnim površinama, neuređenom građevinskom zemljištu, zelenim površinama, uzdužno ili poprečno u odnosu na uzdužnu osovinu kolnika ili nogostupa, te sanacija navedenih površina nakon završenih radova.

Izvođenje radova iz stavka 1. ovog članka ne može se obavljati bez odobrenja Gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 93.

Odobrenje za izvođenje radova iz članka 92. stavka 2. ove Odluke izdaje se na zahtjev izvođača ili investitora radova.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka mora sadržavati opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prekopu i dozvole izdane sukladno propisima o gradnji.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se lokacija prekopa, uvjeti izvođenja prekopa, trajanje radova na izvršenju i sanaciji prekopa, rok i mjere koje izvođač radova mora poduzeti prije završetka radova, te uvjeti sanacije prekopa.

2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNOPROMETNIH POVRŠINA

Članak 94.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanja čistoće javnoprometnih površina dužna je te površine održavati čistima i urednima.

Članak 95.

Izvanredno čišćenje javnoprometnih površina određuje Gradonačelnik kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih razloga javnoprometne površine budu prekomjerno onečišćene.

Članak 96.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova, po javnoprometnim površinama bez rješenja Gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 97.

Vozila što sudjeluju u prometu, ne smiju onečišćavati javnoprometne površine.

Vozač vozila dužan je ukloniti blato s kotača prije izlaza na javnoprometnu površinu kako je ne bi onečišćavao.

Vozila što prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozač vozila što prevozi papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret mora ga prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način mora osigurati da se materijal ne prosipa po javnoprometnoj površini.

Rasuti materijal i teret iz stavaka 3. i 4. ovoga članka vozač vozila dužan je odmah ukloniti s javnoprometne površine.

Članak 98.

Za istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje fasadnih skela i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada i slične građevinske radove ili gradnju objekta može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javnoprometna površina i druge površine uz nju.

Članak 99.

Rješenje za korištenje površine za radove iz članka 98. ove Odluke donosi, na zahtjev izvođača ili investitora radova, Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme korištenja javnoprometne površine za izvođenje radova iz članka 98. ove Odluke, te iznos naknade za korištenje javnoprometne površine, osim u slučajevima kada je Grad investitor radova.

Korištenje javnoprometne površine za smještaj građevnog materijala, za postavljanje građevinske skele ili građevinske ograde, te kontejnera za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme od 6 mjeseci uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Visinu naknade za korištenje javne površine kojom upravlja Grad i neizgrađenoga građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada određuje Odlukom o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta Gradsko vijeće Grada Gospića.

Zabranjeno je koristiti javnu površinu za radove navedene u članku 98. ove Odluke bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela.

Članak 100.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 98. ove Odluke izvođač mora osigurati prohodnost pločnika i kolnika sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama. Zauzeti dio javne površine mora ograditi urednom ogradom ili postaviti skelu koja se mora stalno održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za magle, mora ih propisno označiti i osvijetliti sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje.

Članak 101.

Izvođač radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal treba držati u posebnim spremnicima, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Izvođač radova mora građevni materijal držati stalno uredno složen, i to tako da ne sprečava otjecanje oborinske vode.

Ako se javnoprometna površina koristi za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta, drozga i slično), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Ako se javnoprometna površina koristi za miješanje betona i morta, dopušteno ih je miješati u posudama ili na limovima.

O radovima iz stavaka od 1. do 4. ovoga članka koji traju do 24 sata, korisnik javnoprometne površine mora unaprijed obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 102.

Javnoprometna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skela mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti ukoliko se koristi cijeli nogostup.

Uz vodoravnu, treba osigurati i okomitu zaštitu pročelja. Zaštitni krov prema ulici mora sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine od barem 60 cm. Ako zaštitni krov seže na kolnik, ispod krova se mora ostaviti slobodni prostor u visini od najmanje 4,5 m, i to tako da ne ometa odvijanje prometa.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, podnositelj zahtjeva dužan ju je odmah ukloniti.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi (više od 30 dana), podnositelj zahtjeva

dužan je ukloniti skelu i drugi materijal s javnoprometne površine.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavcima 4. i 5. ovoga članka, komunalni redar naredit će uklanjanje građevinske skele.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne postupi po nalogu komunalnog redara, građevinska skela uklonit će se preko treće osobe na njegov trošak.

Članak 103.

Prigodom izvođenja radova iz članka 98. ove Odluke, izvođač je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnoprometnih površina a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnog i drugih materijala, blata i slično, a taloženje kojih je na javnim površinama posljedica izvođenja radova iz stavka 1. ovoga članka;

2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine;

3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode;

4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 104.

Zabranjeno je uz drveće odlagati građevni materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 105.

Izvođač radova je dužan, najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja opreme, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nakon završetka radova izvođač radova je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnoprometnu površinu i ako utvrdi da postoji kakvo oštećenje, naredit će izvođaču radova dovođenje korištene površine u prvobitno stanje u roku od 48 sati.

Ukoliko izvođač radova ne postupi u roku iz stavka 3. ovoga članka, oštećenja na površini otklonit će se preko treće osobe na njegov trošak.

Članak 106.

Za istovar drva, ugljena i sličnoga, te za piljenje i cijepanje ogrjevnog drva ponajprije treba koristiti dvorište.

U slučaju potrebe dio javnoprometne površine može se privremeno koristiti za istovar drva, ugljena i sličnoga, te za slaganje i piljenje ogrjevnog drva o čemu se mora unaprijed obavijestiti komunalno redarstvo. Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika, tako da se spriječi kotrljanje na kolnik ali tako da ne ometa cestovni i pješački promet.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javnoprometne površine najkasnije u roku od 24 sata, a upotrijebljena se površina mora odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnoprometnim površinama.

Članak 107.

Dostava robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnoprometnih površina. U opravdanim slučajevima zbog nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, dostava robe i materijala može se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama o čemu se mora unaprijed obavijestiti komunalno redarstvo.

Ako se iznimno roba mora istovarivati na javnoprometnu površinu, tada se mora složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

Članak 108.

Zabranjeno je na javnoprometne površine ispred radnji, prodavaonica, skladišta, zgrada i ograda, ili uz

zgradu i na ogradu odlagati ambalažu, uređaje, predmete i slično.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama obavljati bilo kakve radove, osim redovnog održavanja tih površina, bez rješenja ili suprotno rješenju Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 109.

Javnoprometne površine na području Grada koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila u skladu s ovom Odlukom i postavljenom prometnom signalizacijom.

Na javnoprometnim površinama na području Grada zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje autobusa koji prevoze turističko-izletničke grupe radi ulaska i izlaska putnika.

Na području Grada zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti nogostup koji nije označen prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 110.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalnim se otpadom u smislu ove Odluke smatra i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito pokućstvo, sanitarni uređaji, kućanski aparati i slično.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 111.

Na području Grada obvezatno je korištenje komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada u skladu sa Odlukom o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Članak 112.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti i opasni otpad skupljaju se i skladište sukladno propisima o otpadu.

Spremnici za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mogu se postavljati na javnim površinama uz odobrenje Gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 113.

Radnik skupljača otpada dužan je prigodom skupljanja i odvoza otpada paziti da se otpad ne rasipa, te da se vreće, odnosno posude za otpad, zgrade ili ograde ne oštećuju.

Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom otpada radnici su dužni odmah ukloniti, te otpad oko posude pokupiti i pomesti.

Članak 114.

Proizvođači otpada ne smiju u vreće i posude za komunalni otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, kiseline i drugi opasni otpad, te uginule životinje i životinjski izmet.

Proizvođači tehnološkog otpada dužni su s iskoristivim i opasnim tehnološkim otpadom postupati sukladno Zakonu o otpadu i drugim propisima.

Nije dozvoljeno tehnološki otpad odlagati u posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 115.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u vrećicama, posudama za otpad,

spremnici za ambalažni otpad i odnošenje otpada.

Članak 116.

Proizvođač otpada mora komunalni otpad odlagati u neoštećene vreće što su izrađene od čvrstoga, nepropusnog i neprozirnog materijala.

Proizvođač otpada mora vreće za komunalni otpad čvrsto zavezati kako bi se onemogućilo ispadanje otpada i širenje neugodnih mirisa.

Članak 117.

Proizvođači otpada dužni su vreće s komunalnim otpadom odložiti na za to određeno mjesto na dan odvoza.

Proizvođači otpada, odnosno osoba koju za to zaduže, dužni su ukloniti vreće s komunalnim otpadom odložene na mjesto, u dane i vrijeme što ih nije odredio skupljač otpada.

Članak 118.

Zgrade u kojima se komunalni otpad odlaže u posude za otpad moraju imati određeni prostor ili mjesto za smještaj posuda i dovoljan broj posuda.

Proizvođači otpada, odnosno osoba koju za to zaduže, dužni su čistiti i prati mjesto za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 119.

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati sigurnost prometa, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled ulice, a mjesto se mora održavati u čistom i urednom stanju.

Vlasnici i posjednici stambenih građevina, te poslovnih građevina i prostorija dužni su o svom trošku pribaviti posude i spremnike za odlaganje komunalnog otpada ukoliko troškovi nabave nisu uračunati u cijenu komunalne usluge.

Članak 120.

Proizvođači otpada dužni su komunalni otpad odlagati u posude tako da se ne rasipa i ne prlja prostor oko posuda.

Zabranjeno je onemogućivati pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad.

Radnik skupljača otpada prilikom skupljanja i odvoza otpada dužan je posude za otpad vratiti na njihovo mjesto.

Članak 121.

Ambalažni otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (plastika, karton, staklo i slično) odlažu se u spremnike za skupljanje ambalažnog otpada.

Na području Grada ambalažni otpad skuplja i odvozi fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja ima sklopljen ugovor o sakupljanju ambalažnog otpada (u nastavku teksta: ovlaštenik).

Ovlaštenik je dužan kontinuirano obavljati djelatnost skupljanja ambalažnog otpada, redovito prazniti spremnike za skupljanje ambalažnog otpada, održavati spremnike za skupljanje ambalažnog otpada u funkcionalnom i ispravnom stanju, održavati čistoću spremnika za skupljanje ambalažnog otpada i oko njih i prilikom pražnjenja posuda ne stvarati buku i ne prazniti posude u neprimjereno vrijeme.

Članak 122.

Prilikom odlaganja komunalnog otpada proizvođač otpada dužan je ambalažni otpad odvojiti i odložiti

ga u spremnike za skupljanje ambalažnog otpada.

Spremnike za skupljanje ambalažnog otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti postavlja na javne površine ovlaštenik na temelju rješenja Gradskoga upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Rješenjem se određuju i drugi uvjeti u skladu s posebnim propisom.

Članak 123.

Glomazni otpad odvozi se prema planu odvoza glomaznog otpada kojega se skupljač otpada dužan pridržavati, a najmanje dva puta godišnje.

Skupljač glomaznog otpada dužan je, na prikladan način, obavijestiti proizvođače otpada o danu i mjestu odvoza glomaznog otpada.

Proizvođač otpada dužan je glomazni otpad odložiti najranije dan uoči odvoza glomaznog otpada na mjesto što ga odredi skupljač otpada.

Proizvođač otpada dužan je prigodom iznošenja glomaznog otpada na za to određeno mjesto odvajati gume i metalni otpad od ostaloga glomaznog otpada.

Zabranjeno je s glomaznim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih tvari.

Skupljač otpada dužan je zbrinuti predmete iz stavka 5. ovoga članka nakon odvoza glomaznog otpada.

Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za komunalni otpad, unutar drvoreda, dječjih igrališta i parkova.

Članak 124.

Otpad koji nastaje zbog djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova kao produkt pregleda, liječenja i drugih oblika pružanja medicinske i veterinarske pomoći prikuplja se i odlaže na način određen propisima o otpadu i drugim posebnim propisima.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 125.

Snijeg i led s javnih površina (kolnika, staze na parkovnim površinama i slično) uklanja fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio uklanjanje snijega i leda, a sukladno Operativnom planu zimske službe.

Snijeg se uklanja kad napada do visine 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Uklanjanje snijega i leda s javnih površina određuje se Operativnim planom zimske službe koji donosi Gradonačelnik na prijedlog Stožera zimske službe.

Stožer zimske službe imenuje Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe koje provode izvršavanje Operativnog plana zimske službe dužne su, svakodnevno, obavještavati Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove o stanju javnoprometnih površina te o mjerama poduzetim za provedbu programa u vrijeme dok postoje zimski uvjeti.

Članak 126.

O uklanjanju snijega i leda s krova dužan je voditi brigu vlasnik zgrade, odnosno fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja održava zgradu.

Vlasnici i posjednici građevina koje su neposredno uz javnu prometnu površinu čija krovništa su kosinom postavljena prema toj javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvih krovova kad postoji opasnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prolaza i prometa.

Vlasnici građevina iz prethodnog stavka dužni su u slučaju takve opasnosti odmah na svakom kraju građevine postaviti znak ili slično s vidljivim i čitkim znakom upozorenja »opasnost od odrona snijega i leda«.

Nije dozvoljeno uklanjanje takvih upozorenja dok traje opasnost, njihovo oštećivanje i premještanje.

Vlasnici građevina iz stavka 2. ovog članka dužni su na krovštima građevina postaviti snjegobrane radi

zaštite prolaznika i odvijanja prometa na javnim prometnim površinama.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgrade dužan je voditi brigu vlasnik zgrade, odnosno fizička osoba obrtnik ili pravna osoba koja održava zgradu.

Članak 127.

O uklanjanju snijega i leda s kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora vodi brigu pravna ili fizička osoba obrtnik koja tim površinama upravlja, odnosno obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 128.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala odgovorni su vlasnici i korisnici tih lokala.

Osobe iz stavaka od 1. do 2. ovoga članka odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega zabranjeno je parkiranje vozila na kolnicima i nogostupima.

Članak 129.

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je kolnik koji ima javnu kanalizaciju i sustav za oborinsku odvodnju, odnosno koji je izgrađen od asfalta, betona ili kocki, posipati sipinom.

Zabranjeno je javnoprometne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede posipaju se samo sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 130.

Fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javnoprometnih površina dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javnoprometna površina ukloni u roku od osam dana nakon otapanja snijega i leda.

Uklanjanje snijega i leda s kolnika dionica razvrstanih cesta kroz grad dužno je organizirati JP Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste.

Članak 131.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja slivnika dužna je slivnike redovno održavati da služe svrsi za koju su namijenjeni.

VI. SANITARNO KOMUNALNE ODREDBE

Držanje životinja, dezinfekcija i deratizacija

Članak 132.

Na području Grada nije dopušteno držanje domaćih životinja, osim na područjima koje odredi Gradonačelnik na prijedlog Gradskog upravnog odjela za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, a na način propisan posebnom odlukom.

Uvjeti i način držanja pasa, divljih životinja i zvijeri, te način postupanja s neupisanim psima, psima i mačkama litalicama, kao i drugim životinjama, uređuje se u skladu s propisima o zaštiti životinja.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sistematske dezinfekcije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Potrebu, opseg, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuje se godišnjim planom veterinarsko-higijeničarske službe uz suglasnost nadležnog Gradskog upravnog odjela i Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije.

Pravne i fizičke osobe dužne su omogućiti provođenje poslova dezinfekcije i deratizacije.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 133.

Predmeti, objekti, uređaji, reklame i reklamni panoi postavljeni na javne površine iz članka 2. točke 1. ove Odluke, te na zemljišta i objekte u vlasništvu fizičkih osoba, fizičkih osoba obrtnika ili pravnih osoba suprotno odredbama ove Odluke (u daljnjem tekstu: protupravno postavljeni predmeti) moraju se odmah ukloniti.

Vlasniku ili korisniku protupravno postavljenog predmeta komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne ukloni protupravno postavljeni predmet sukladno nalogu komunalnog redara, protupravno postavljeni predmet uklonit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika preko treće osobe.

VIII. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Komunalno redarstvo

Članak 134.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari moraju imati posebne iskaznice i posebnu oznaku na odjeći.

Pravilnik o iskaznici, oznaci i službenoj odjeći komunalnih redara donosi Gradonačelnik.

Komunalno redarstvo podnosi Gradonačelniku izvješće o svom radu jedanput godišnje.

Članak 135.

Fizičke osobe, fizičke osobe obrtnici i pravne osobe dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja.

Ako komunalni redari u svome radu naiđu na otpor, mogu zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Ovlasti komunalnog redara

Članak 136.

U obavljanju nadzora komunalni je redar ovlašten:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- izdati obvezni prekršajni nalog,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja,
- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke, ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno,
- zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
- zabraniti uporabu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprava dok se ne uklone nedostaci,
- narediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
- poduzimati druge radnje za koje je ovlašten.

Komunalni redari ovlašteni su donijeti pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore

navedenih radnji.

Komunalni redari dužni su u svom radu surađivati sa svim županijskim i inspeksijskim službama.

Ako fizičke osobe, fizičke osobe obrtnici ili pravne osobe ne postupe po nalogu komunalnog redara, potrebne radnje obaviti će se na njihov trošak preko treće osobe.

Članak 137.

Ako objekt, predmet ili uređaj koji je postavljen na temelju rješenja ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen u skladu s rješenjem ili mu je istekao rok određen rješenjem, komunalni će redar narediti vlasniku, odnosno korisniku, njihovo otklanjanje, odnosno njegovo usklađivanje s rješenjem.

Komunalni redar će narediti uklanjanje objekta, predmeta ili uređaja ako vlasnik u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke, odnosno ne uskladi ih s rješenjem.

Članak 138.

Komunalni redar naložit će fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i pravnim osobama koje postupe suprotno zabranama i nalogima propisanim ovom Odlukom da se učinjeno vrati u prvobitno stanje, odnosno uskladi s odredbama ove Odluke.

Komunalni redar narediti će fizičkoj osobi, fizičkoj osobi obrtniku ili pravnoj osobi da obavi radnje koje je propustila obaviti, a prema odredbama ove Odluke bila ih je dužna učiniti.

Članak 139.

Komunalni redar narediti će vlasniku vozila koje se ne upotrebljava u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne sazna tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno preko treće osobe na njegov trošak.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalno redarstvo dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak bit će, na vlasnikov trošak, odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 140.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila parkiranog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je to Grad povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih tablica parkiranog na javnoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je to Grad povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je to Grad povjerio, a na trošak vlasnika.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila parkiranog na nogostupima koji nisu označeni prometnom signalizacijom kao javna parkirališta preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je to Grad povjerio, a na trošak vlasnika vozila.

Obvezni prekršajni nalog

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom Gradski Upravni odjel za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša izdaje obvezni prekršajni nalog u skladu sa Prekršajnim zakonom.

IX. NOVČANE KAZNE

Članak 141.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. uništava pročelje zgrade ili djelomično liči pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja ili na drugi način prlja ih ili nagrđuje (članak 4. stavak 3. Odluke);
2. prlja, oštećuje ili uništava spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet ili na drugi način nagrđuje njihov izgled (članak 66. stavak 2. Odluke);
3. prodaje ili izlaže proizvode izvan prostora otvorenih tržnica (članak 72. stavak 3. Odluke);
4. ne zaštititi prolaz ispod skela od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od tri metra iznad pločnika te skelu ne izvede tako da se ispod nje može prolaziti ukoliko se koristi cijeli nogostup (članak 102. stavak 2. Odluke);
5. na javnoprometnim površinama obavlja bilo kakve radove, osim redovnog održavanja tih površina, bez rješenja ili suprotno rješenju (članak 108. stavak 2. Odluke);
6. odlaže s glomaznim otpadom bačve, kante i slične predmete u kojima ima ulja, boja, kiselina i drugih opasnih stvari (članak 123. stavak 5. Odluke);
7. ne ukloni snijeg i led s krova zgrade (članak 126. stavak 1. i 2. Odluke), se ne pridržava odredbi iz članka 126. stavak 3., 4., 5. i 6. Odluke;
8. ne ukloni snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora (članak 127. Odluke);
9. ne ukloni snijeg i led s pločnika uz kioske i pokretne naprave (članak 128. stavak 1. Odluke);
10. parkira vozilo na kolnicima i nogostupima za vrijeme padanja snijega (članak 128. stavak 4. Odluke);
10. ne ukloni snijeg i led s pločnika ispred uličnih lokala (članak 128. stavak 2. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 2.500,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,000 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. točaka 3., 4., 5., 6., 7. i 10. ovoga članka i ako:

1. uništava pročelje zgrade ili po njemu ispisuje poruke, grafite, obavijesti, crta, šara ili djelomično liči pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja ili na drugi način prlja ih ili nagrđuje (članak 4. stavak 3. Odluke);
2. prlja, oštećuje ili uništava spomenik, spomen-ploču, skulpturu i slične predmete, piše ili crta po njima ili na drugi način nagrđuje njihov izgled (članak 66. stavak 2. Odluke).

Članak 142.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 4.500,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. ne održava vanjske dijelove zgrada urednima i ispravnima (članak 4. stavak 1. Odluke);
2. na pročeljima zgrada, prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, neposredno okrenutim prema ulici ili trgu postavi uređaje, te vješa ili izlaže rublje, posteljinu, tepihe ili druge predmete i slično (članak 5. stavak 1. Odluke).
3. postavi antenu i klima-uređaj protivno odredbama članka 5. stavka 3. Odluke;
4. izvodi bilo kakve zahvate na vanjskim dijelovima građevina koja imaju svojstvo kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenog dijela prirode bez rješenja ili suprotno rješenju, te oštećuje građevinu, djelomično liči pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, te izvodi instalacije i postavlja uređaje na ulična pročelja građevina (članak 6. stavak 2. Odluke);
5. osvjetli pročelja bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 7. stavka 1. Odluke (članak 7. stavak 6. Odluke);
6. ne održava urednima dvorišta stambenih i poslovnih zgrada uz javne površine (članak 10. stavak 1. Odluke);
7. ne održava urednom ogradu uz javnu površinu, te ogradu od ukrasne živice redovno ne orezuje na

- način da ne seže preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu te da ne smeta prolaznicima i prometu i da ne predstavlja opasnost za prolaznike (članak 11. stavak 3. Odluke);
8. oštećuje i uništava, te neovlašteno skida i mijenja ploče za označavanje naselja, ulica i trgova i pločice s brojem zgrada (članak 16. Odluke);
 9. postavi zaštitnu napravu suprotno pravilniku iz članka 20. stavka 3. Odluke (članak 20. stavak 4. Odluke);
 10. postavi tendu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 21. stavka 1. Odluke (članak 22. stavak 3. Odluke);
 11. tendu iznad otvorenih terasa zatvori plastikom, platnom ili je ostakli (članak 22. stavak 4. Odluke);
 12. ne održava zaštitnu napravu iz članka 20. stavka 1. ove odluke u čistom, urednom i ispravnom stanju (članak 22. stavak 5. Odluke);
 13. postavi plakate na mjesta koja nisu za to namijenjena, osobito, na stabla, pročelja zgrade, ograde, stupove javne rasvjete i telefonske govornice, na prometnu signalizaciju i objekte i uređaje javne namjene, (članak 23. stavak 6. Odluke); te ne uklone svoje plakate prestankom izborne promidžbe (članak 23. stavak 12. Odluke);
 14. oštećuje ili na drugi način uništava plakate (članak 23. stavak 7. Odluke)
 15. ne ukloni tvrtku postavljenu na pročelje objekta u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora (članak 24. stavak 6. Odluke).
 16. ne ukloni natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora (članak 25. stavak 3. Odluke);
 17. postavi natpis suprotno pravilniku iz članka 25. stavka 6. Odluke (članak 25. stavak 7. Odluke);
 18. postavi natpis bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 26. stavka 1. Odluke (članak 27. stavak 3. Odluke);
 19. postavi reklamu suprotno pravilniku iz članka 29. stavka 2. Odluke (članak 29. stavak 3. Odluke);
 20. postavi reklamu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 30. Odluke (članak 32. stavak 2. Odluke);
 21. postavi reklamni pano suprotno pravilniku iz članka 34. stavka 1. Odluke (članak 34. stavak 2. Odluke);
 22. ne prekrije odgovarajućim materijalom bijele boje reklamni pano koji nema nalijepljenu reklamnu poruku (članak 35. stavak 5. Odluke);
 23. postavi reklamni pano bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 33. stavka 2. Odluke (članak 38. stavak 2. Odluke);
 24. postavi privremenu građevinu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 40. stavka 1. Odluke (članak 40. stavak 5. Odluke);
 25. postavi kiosk i građevinu iz članka 41. stavka 1. Odluke suprotno pravilniku iz članka 41. stavka 2. Odluke (članak 41. stavak 3. Odluke);
 26. ne drži urednima i u ispravnom stanju kioske i građevine, te redovito ne čisti i ne održava njihov okoliš (članak 41. stavak 7. Odluke);
 27. postavi pokretnu napravu suprotno pravilniku iz članka 43. stavka 3. Odluke (članak 43. stavak 4. Odluke);
 28. postavi pokretnu napravu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 43. stavka 1. Odluke (članak 44. stavak 5. Odluke);
 29. postavi otvorenu terasu bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 43. stavka 1. Odluke (članak 45. stavak 4. Odluke);
 30. postavi montažno-demontažnu napravu na javne površine na dva nosača iznad otvorene terase bez rješenja ili suprotno rješenju (članak 46. stavak 1. Odluke);
 31. montažno-demontažnu nadstrešnicu zatvori plastikom, platnom ili drugim materijalom (članak 47. Odluke);
 32. postavi komunalni objekt i uređaj u općoj uporabi bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 48. stavka 2. Odluke (članak 49. stavak 5. Odluke);
 33. uništi komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi ili ih na drugi način prlja i nagrđuje (članak 49. stavak 7. Odluke);
 34. oštećuje i uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela (članak 51. Odluke)
 35. uništava ploče i ormariće s planom naselja (članak 52. stavak 4. Odluke);
 36. neredovito održava postavljene nadstrešnice (članak 56. stavak 4. Odluke);
 37. lijepi po nadstrešnicama plakate i drugo i uništava nadstrešnice (članak 56. stavak 5. Odluke);
 38. postavlja spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet bez rješenja ili suprotno rješenju iz

- članaka 61. i 63. Odluke (članak 67. Odluke);
39. ne održava redovito čistima i urednima parkirališta uz ugostiteljske objekte, trgovačke centre i objekte drugih namjena (članak 69. stavak 3. Odluke);
 40. ne održava urednima i u ispravnom stanju kioske, klupe, suncobrane, tende, ručne kolica i slične naprave na tržnicama i sajmištima (članak 72. stavak 2. Odluke);
 41. ne ukloni predmete iz članka 75. stavka 4. Odluke u navedenom roku (članak 75. stavak 5. Odluke);
 42. postavi montažni objekt, uređaj, pokretnu napravu, opremu i slično bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela (članak 75. stavak 6. Odluke);
 43. pri obavljanju djelatnosti zbog koje dolazi do prekomjernog onečišćavanja javnih površina, redovno ne čisti, odnosno ne osigurava čišćenje javnih površina (članak 77. stavak 1. Odluke);
 44. redovito ne prazni košare za otpatke i ne čisti oko njih uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte (članak 78. stavak 4. Odluke);
 45. postavi košare za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi nagrdivali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet (članak 80. stavak 3. Odluke);
 46. postupi suprotno zabrani iz članka 81. Odluke;
 47. postupi suprotno zabrani iz članka 88. Odluke;
 48. postavi objekt, uređaj, napravu, fasadnu skelu, gradilišnu ogradu, kontejner i drugo za potrebe građenja, rekonstrukcije ili sanacije objekta, na javnu zelenu površinu, odnosno obavlja bilo kakve radove na njoj, osim radova redovnog održavanja, bez rješenja ili suprotno rješenju iz članka 90. stavka 1. Odluke (članak 90. stavak 3. Odluke);
 49. na javnoj zelenoj površini prekopava javne zelene površine, postavlja parkovnu opremu i opremu dječjih igrališta, siječe i sadi bilje bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela (članak 91. stavak 1. Odluke);
 50. obavlja radove iz članka 92. stavak 2. bez rješenja nadležnog upravnog tijela (članak 92. stavak 4. Odluke)
 51. prilikom gradnje objekta ne sačuva postojeća stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu, te ih ne zaštititi na način da se deblo do početka krošnje obloži oplatama koje od ruba debla moraju biti udaljene najmanje 50 centimetara (članak 91. stavak 3. Odluka);
 52. zbog gradnje ukloni postojeću vegetaciju, a ne nadomjesti ju zamjenskim sadnicama primjerene vrste i veličine, a sve u skladu s uvjetima koje utvrđuje nadležno upravno tijelo (članak 91. stavak 4. Odluke);
 53. ne ukloni blato s kotača prije izlaza na javnoprometnu površinu (članak 97. stavak 2. Odluke);
 54. odmah ne ukloni s javnoprometne površine rasuti materijal i teret iz članka 97. stavaka 3. i 4. (članak 97. stavak 5. Odluke);
 55. obavlja radove iz članka 98. Odluke na javnoprometnim površinama bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela (članak 99. stavak 5. Odluke);
 56. prilikom izvođenja radova navedenih u članku 98. ove odluke ne osigura prohodnost pločnika i kolnika na način da zauzeti dio javne površine ogradi urednom ogradom ili postavi skelu koju mora stalno održavati, te je od sumraka do svanuća, kao i za magle, propisno ne označi i ne osvijetli sa više dobro učvršćenih svjetiljki narančaste boje (članak 100. Odluke);
 57. ne osigura da se zemlja ne rasipa, a drugi rastresiti materijal drži u posebnim spremnicima, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata (članak 101. stavak 1. Odluke);
 58. ne drži uredno složen građevni materijal na način da ne sprečava otjecanje oborinske vode (članak 101. stavak 2. Odluke);
 59. koristi javnoprometnu površinu za istovar i utovar rastresitog materijala (šuta, drozga i slično) koji se ne može odvesti u tijeku jednog dana (članak 101. stavak 3. Odluke);
 60. ne miješa beton i mort u posudama i na limovima (članak 101. stavak 4. Odluke);
 61. ne obavijesti komunalno redarstvo (članak 101. stavak 5. Odluke);
 62. ne osigura uz vodoravnu i okomitu zaštitu pročelja na način propisan člankom 102. stavkom 3. Odluke;
 63. odmah ne ukloni građevinsku skelu ukoliko ne započne s radovima na objektu u roku od 7 dana od dana postavljanja građevinske skele (članak 102. stavak 4. Odluke);
 64. ne ukloni skelu i drugi materijal s javnoprometne površine ukoliko se radovi na duže vrijeme obustave (članak 102. stavak 5. Odluke);
 65. ne poduzme mjere propisane člankom 103. Odluke;

66. odlaže uz drveće građevni materijal, šutu, glomazni i drugi otpad (članak 104. Odluke);
67. ne ostavi zauzetu površinu u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova (članak 105. stavak 2. Odluke);
68. odlaže ambalažu, uređaje, predmete i slično na javnoprometne površine ispred radnji, prodavaonica, skladišta, zgrada i ograda, ili uz zgradu i na ogradu (članak 108. stavak 1. Odluke);
69. odlaže u vreće i posude za komunalni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekućinu, ulje, boje, kiseline i drugi opasni otpad, uginule životinje i životinjski izmet, (članak 114. stavak 1. Odluke), postupajući suprotno odredbama članka 114. stavka 2. i 3. Odluke.
70. drži domaće životinje na području Grada na kojem to nije dopušteno (članak 132. stavak 1. Odluke), ne dopusti provođenje poslova dezinfekcije i deratizacije (članak 132. stavak 6. Odluke)
71. odmah ne ukloni protupravno postavljene predmete, objekte, uređaje, reklame i reklamne panoe postavljene na javne površine, te na zemljišta i objekte u vlasništvu fizičkih osoba, fizičkih osoba obrtnika i pravnih osoba (članak 133. stavak 1. Odluke);
72. komunalnom redaru onemogućiti nesmetano obavljanje nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja (članak 135. stavak 1. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom iznosu od 400,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. točaka 1., 2., 3., 5., 6., 7., 8., 10., 13., 18., 24., 28., 34., 35., 38., 42., 46., 47., 48., 49., 50., 51., 52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69., 70., 71 i 72.. ovoga članka i ako:

1. izvodi bilo kakve zahvate na vanjskim dijelovima građevina koja imaju svojstvo kulturnog dobra ili se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili zaštićenog dijela prirode bez rješenja ili suprotno rješenju, te oštećuje građevine, ispisuje poruke, grafite, obavijesti, crta i šara, djelomično liči pročelja bojama koje se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja, te izvodi instalacije i postavlja uređaje na ulična pročelja građevina (članak 6. stavak 2. Odluke);
2. šara, crta, ispisuje, oštećuje ili na drugi način uništava plakate (članak 23. stavak 7. Odluke);
3. uništi komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi, te po njima šara, nagrđuje ih grafitima, crta ili ih na drugi način prlja i nagrđuje (članak 49. stavak 7. Odluke);
4. lijepi po nadstrešnicama plakate i drugo, ispisuje grafite i uništava nadstrešnice (članak 56. stavak 5. Odluke);
5. crta i piše razne poruke i tekstove po javnoprometnim površinama bez rješenja nadležnoga upravnog tijela (članak 96. stavak 1. Odluke).

Članak 143.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 4.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne održava zelene površine uz poslovne i stambene zgrade, livade, neizgrađeno građevinsko zemljište, kao i druge slične površine koje su u kontaktu s javnim površinama, na način propisan člankom 9. stavkom 1. Odluke;
2. u dvorištu i oko zgrade drži otpad i dotrajale stvari (automobilske olupine, stare strojeve, daske i slično) koje svojim izgledom i neredom narušavaju uredan izgled naselja (članak 10. stavak 2. Odluke);
3. postavi ploče s imenima naselja, ulica i trgova, te pločice s brojevima zgrada bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnoga upravnog tijela (članak 14. stavak 2. Odluke);
4. ne postavi pločicu s brojem zgrade najkasnije do početka njezina korištenja (članak 15. stavak 1. Odluke);
5. izlog ne drži urednim i čistim (članak 17. stavak 2. Odluke);
6. postavi oglas ili obavijest u izlog na način da nije uklopljen s izloženom robom (članak 17. stavak 4. Odluke);
7. ne čisti redovito i ne održava stakla i okvire na izlozima (članak 17. stavak 6. Odluke);
8. u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu (članak 17. stavak 7. Odluke);
9. izlaže robu izvan izloga, odnosno poslovnog prostora (članak 17. stavak 8. Odluke);
10. lijepi neprozirne naljepnice na staklo izloga, uništava izloge, te po njima ispisuje poruke, obavijesti, crta, šara i na drugi ih način prlja ili nagrđuje (člana 17. stavak 9. Odluke);

11. izlozi nisu osvjetljeni čitavu noć (članak 18. stavak 2. Odluke);
12. izlog poslovnog prostora koji se ne koristi ne prekrije neprozirnim materijalom, ne prelijepi reklamnim plakatom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora (članak 19. Odluke);
13. mjesta za isticanje plakata ne drži urednima i čistima (članak 23. stavak 4. Odluke);
14. tvrtku ne održava čistom i čitljivom (članak 24. stavak 5. Odluke);
15. natpis nije tehnički i estetski oblikovan i uredan, a tekst nije jezično ispravan (članak 25. stavak 2. Odluke);
16. reklamni pano ne drži u urednom i ispravnom stanju (članak 35. stavak 3. Odluke);
17. na reklamnom panou ne istakne naziv vlasnika panoa (članak 35. stavak 4. Odluke);
18. ne održava urednima i u ispravnom stanju komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi, te ne uklanja kvarove najkasnije u roku od 10 dana (članak 49. stavak 6. Odluke);
19. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 50. stavak 4. Odluke);
20. ne održava javne satove urednima i u ispravnom stanju (članak 53. stavak 2. Odluke);
21. ne održava javni zahod urednim i čistim, a opremu u njemu u ispravnom stanju (članak 54. stavak 2. Odluke);
22. ne održava javne zdence ispravnima i urednima, te nemaju propisno osigurane poklopce (članak 55. stavci 3. i 4. Odluke);
23. ne održava javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 57. stavak 4. Odluke);
24. ne održava samostojeće telekomunikacijske razvodne ormariće u urednom i ispravnom stanju (članak 58. stavak 3. Odluke);
25. ne održava vodoskoke, fontane i druge slične ukrasne objekte ispravnima i urednima (članak 59. stavak 2. Odluke);
26. ne održava urednima i u ispravnom stanju kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, perone, sanitarne uređaje i pretprostore pred kolodvorom, te čekaonice putničkoga i teretnoga željezničkoga, autobusnog i drugog prometa (članak 68. stavak 1. Odluke);
27. ne održava čistima i urednima klupe i druge predmete, te nasade koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora, odnosno u otvorenim čekaonicama (članak 68. stavak 2. Odluke);
28. ne održava čistima i urednima javna parkirališta (članak 69. stavak 1. Odluke);
29. ne održava čistima i urednima otvorene tržnice i sajmišta (članak 70. stavak 1. Odluke);
30. ne osigurava ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama, trgovima i sajmištima, te ne održava nasade na prostoru tržnice i ne postavi odgovarajuću opremu za odlaganje otpada (članak 70. stavak 2. Odluke);
31. nakon isteka radnog vremena ne očisti, ne opere i ne uredi tržnicu na malo (članak 73. Odluke);
32. ne održava čistima i urednima groblja na području Grada (članak 74. stavak 1. Odluke);
33. ne osigura čišćenje javnih površina koje služe za pristup športskim ili rekreacijskim objektima, zabavnim parkovima ili igralištima ili za postavljanje privremenih objekata na način da budu očišćene odmah nakon završene priredbe ili vremena korištenja objekta (članak 77. stavak 2. Odluke);
34. ne održava javne zelene površine na način propisan člankom 83. Odluke;
35. ne postupi na način propisan člankom 84. stavkom 1. Odluke;
36. ne održava urednima i čistima zelenu površinu unutar športskih, rekreacijskih i drugih sličnih objekata, te se ne brine za njezinu zaštitu i obnovu park-šuma, spomen-područja, groblja, obale rijeka, jezera, potoka i slične površine, (članak 85. stavak 1. Odluke);
37. ne održava čistima i urednima javnoprometne površine (članak 94. Odluke);
38. ne obavijesti komunalno redarstvo (članak 105. stavak 1. Odluke);
39. ne obavijesti komunalno redarstvo (članak 106. stavak 2. Odluke);
40. ne ukloni s javnoprometne površine drva, ugljen i slično najkasnije u roku od 24 sata (članak 106. stavak 3. Odluke);
41. ne obavijesti komunalno redarstvo (članak 107. stavak 1. Odluke);
42. odmah ne ukloni robu koju je istovario na javnoprometnu površinu (članak 107. stavak 2. Odluke);
43. prilikom skupljanja i odvoza otpada rasipa otpad i oštećuje vreće, odnosno posude za otpad, te zgrade i ograde (članak 113. stavak 1. Odluke);
44. odmah ne ukloni svako onečišćenje ili oštećenje uzrokovano odvozom otpada, te ne pokupi i ne pomete otpad (članak 113. stavak 2. Odluke);
45. ne odlaže komunalni otpad u za to predviđene vreće (članak 116. stavak 1. Odluke);
46. ne zaveže vreće za komunalni otpad (članak 116. stavak 2. Odluke);

47. ne odloži vreće s komunalnim otpadom na za to predviđeno mjesto na dan odvoza, te ne ukloni vreće s komunalnim otpadom koje su odložene na mjesto u dane i u vrijeme što ih nije odredio skupljač otpada (članak 117. stavci 1. i 2. Odluke);
48. ne čisti i ne pere mjesto za odlaganje komunalnog otpada (članak 118. stavak 2. Odluke);
49. ne odloži komunalni otpad u posude tako da se ne rasipa i ne prlja prostor oko njih (članak 120. stavak 1. Odluke);
50. ne obavlja kontinuirano djelatnost skupljanja ambalažnog otpada, neredovito prazni spremnike za skupljanje ambalažnog otpada, ne održava spremnike za skupljanje ambalažnog otpada u funkcionalnom i ispravnom stanju, ne održava čistoću spremnika za skupljanje ambalažnog otpada i oko njih, te prilikom pražnjenja posuda stvara buku i prazni ih u neprimjereno vrijeme (članak 121. stavak 3. Odluke);
51. ne odvoji i ne odloži ambalažni otpad u za to predviđene spremnike (članak 122. stavak 1. Odluke);
52. ne odloži glomazni otpad najranije dan uoči odvoza otpada na mjesto što ga odredi skupljač otpada, te ne odvoji gume i metalni otpad od ostaloga glomaznog otpada na za to određeno mjesto (članak 123. stavci 3. i 4. Odluke);
53. odlaže glomazni otpad u posude za komunalni otpad, unutar drvoreda, dječjih igrališta i parkova (članak 123. stavak 7. Odluke);
54. ne uklanja snijeg i led s javne površine (članak 125. stavak 1. Odluke);
55. posipa materijalom granulacije promjera većeg od 8 mm kolnik koji ima javnu kanalizaciju, odnosno koji je izgrađen od asfalta, betona ili kocki, te solju posipa javnoprometnu površine uz drvorede (članak 129. stavci 2. i 3. Odluke);
56. ne ukloni materijal kojim je posipana javnoprometna površina u roku od osam dana nakon otapanja snijega i leda (članak 130. Odluke);
57. ne održava redovno slivnike (članak 131. Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 800,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom iznosu od 300,00 do 700,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. točaka 1., 2., 3., 4., 38., 39., 40., 41., 42., 45., 46., 47., 48., 49., 51., 52. i 53. ovoga članka.

Članak 144.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba, ako:

1. se kupa u vodoskocima i fontanama, te vadi i skuplja novac bačen u njih (članak 59. stavak 3. Odluke);
2. koristi nogostup koji nije označen prometnom signalizacijom kao javno parkiralište za zaustavljanja i parkiranja vozila (članak 109. stavak 3. Odluke);
3. prebire i prekopava po otpadu u vrećicama, posudama za otpad, spremnicima za ambalažni otpad i odnosi otpad (članak 115. Odluke);
4. onemogućiti pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad (članak 120. stavak 2. Odluke).

Članak 145.

Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obavezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 146.

Gradonačelnik je dužan donijeti provedbene propise iz ove Odluke do 31. listopada 2009. godine.

Članak 147.

Na dan stupanja na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 6/96, 9/01, 4/02, 12/06 i 3/08).

Članak 148.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku Grada Gospića".

Klasa: 363-01/09-01/76

Urbroj: 2125/01-01-09-03

Gospić, 24. rujna 2009. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆA
Petar Radošević, v.r.

