

i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od Korisnika javne usluge, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta Korisnika javne usluge i koristiti fotodokumentaciju, podatke iz Izjave, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, cjenika ovlaštenih proizvođača opreme i uređaja, stručne, obrazložene i ovjerene procjene nastalih troškova uslijed pojedinog postupanja, vremensko trajanje pojedinog postupanja, te sve druge dokaze s pomoću kojih nedvojbeno može utvrditi postupanje Korisnika javne usluge prema ovom članku, odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

- (3) Ukoliko se utvrdi da je Korisnik javne usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, Davatelj javne usluge će mu za svaku od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.

## XX. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

### Članak 84.

- (1) Korisnici stambenih prostora koji povremeno koriste svoje nekretnine, izjednačeni su po pravima i obvezama sa korisnicima koji stalno borave.
- (2) Davatelj javne usluge dužan je osigurati način prikupljanja otpada sukladno ovoj Odluci najkasnije u roku od 6 mjeseci.
- (3) Davatelj javne usluge obavezan je ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu na području Grada Gospića najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.
- (4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, naplata odvoza otpada do zaključenja pojedinačnih ugovora iz ove Odluke, obračunavat će se prema dosadašnjem načinu obračuna.
- (5) Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke bit će reguliran Odlukom o komunalnom redu.

### Članak 85.

- (1) Troškovi koji se odnose na predaju otpada u CGO Biljanje Donje početi će se primjenjivati po uspostavi CGO Biljane Donje.

### Članak 86.

- (1) Datumom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

(„Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 5/15).

### Članak 87.

- (1) Do donošenja i objave novog cjenika, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom, primjenjivat će se postojeći cjenik.

### Članak 88.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 351-01/18-01/2  
URBROJ: 2125/01-01-18-03  
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
GRADA GOSPIĆA  
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj 31. siječnja 2018. godine, donijelo je

## **O D L U K U** **o mjerama za sprječavanje** **nepropisnog odbacivanja otpada i** **mjerama za uklanjanje otpada** **odbačenog u okoliš**

### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način provedbe:

1. mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada i
2. mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Grada Gospića.

Kad uklanjanje odbačenog otpada zahtijeva mjere koje nisu uređene ovom Odlukom, neposredno se primjenjuje Zakon.

### Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom u smislu ove Odluke, smatra se naročito:

- otpad odbačen u okoliš,
- glomazni otpad ostavljen na javnoj površini,
- opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama,
- svaki otpad odbačen pored spremnika odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (na zelenim otocima).

### Članak 3.

Grad Gospić je uspostavio sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici [www.gospic.hr](http://www.gospic.hr).

Obrazac – obavijest o nepropisno odbačenom otpadu, može se preuzeti i osobno u Gradskom upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjek za komunalno i prometno redarstvo, Trg Stjepana Radića 14, Gospić, a o nepropisno odbačenom otpadu može se Grad Gospić obavijestiti i u slobodnoj formi.

#### Članak 4.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

- redoviti godišnji nadzor područja Grada Gospića radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada putem komunalnog redarstva,
- učestala kontrola problematičnih lokacija putem komunalnog redarstva,
- postavljanje znakova zabrane odbacivanja otpada,
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska,
- ograđivanje površina fizičkim preprekama,
- objava informacija na internetskim stranicama Grada i javnim medijima o načinu prijave nepropisno odbačenog otpada,
- izrada i distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem isporučitelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- postava video nadzora nad ugroženim i na saniranim površinama,
- i druge mjere kojima se doprinosi sprječavanju nepropisnog odbacivanja i uklanjanja odbačenog otpada.

#### Članak 5.

Radi provedbe mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš komunalni redar rješenjem naređuje uklanjanje nepropisno odloženog otpada vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se nepropisno odloženi otpad nalazi.

Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Ličko-senjske županije. Žalba na rješenje nema odgovorni učinak.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 2. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 1. ovoga članka nije izvršena, Grad Gospić je dužan osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno

posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju službenika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

#### Članak 6.

Grad Gospić će podatke utvrđene rješenjem iz članka 5., stavak 1., mjesečno unositi u sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada bit će uspostavljen sukladno zakonskim propisima i tehničkim mogućnostima Grada Gospića.

#### Članak 7.

Gradonačelnik Grada Gospića će izvješće o:

- lokacijama i količinama odbačenog otpada,
  - troškovima uklanjanja odbačenog otpada,
  - počiniteljima,
  - zaračunatoj i naplaćenju naknadi troška uklanjanja otpada,
  - lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno odbacivanje otpada,
  - lokacijama na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
  - provedbi mjera iz ove Odluke,
- podnositi Gradskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

#### Članak 8.

Gradsko vijeće Grada Gospića će temeljem izvješća iz članka 7. ove Odluke donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

#### Članak 9.

Grad Gospić ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz članka 5., stavak 4., ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio prema načelu "onečišćivač plaća".

#### Članak 10.

Ako je otpad odbačen na javnoj površini kojom upravlja Grad Gospić, gradsko komunalno poduzeće Komunalac Gospić d.o.o., Bužimska 10, Gospić, će ga otkloniti u sklopu svojih redovnih aktivnosti odmah po saznanju bez odlaganja i bez posebnih naloga i rješenja komunalnih redara Grada Gospića te o tome dostaviti podatke Gradskom upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Odsjeku za komunalno i prometno redarstvo za potrebe sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

#### Članak 11.

Sredstva za provedbu mjera iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Grada Gospića.

### Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 351-01/18-01/1  
URBROJ: 2125/01-01-18-03  
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
GRADA GOSPIĆA  
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 35. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica o sudjelovanju korisnika usluga Dječjeg vrtića Pahuljica u cijeni cjelodnevnog 10-satnog i poludnevnog 5 – satnog redovitog programa**

#### **I.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica o sudjelovanju korisnika usluga Dječjeg vrtića Pahuljica u cijeni cjelodnevnog 10-satnog i poludnevnog 5 – satnog redovitog programa, Klasa: 601-02/17-03/47, Urbroj: 2125/40-03-17-1, koja je donesena na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pahuljica dana 09. studenog 2017. godine.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

KLASA: 601-02/17-01/4  
URBROJ: 2125/01-01-18-05  
Gospić, 31. siječnja 2018. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
GRADA GOSPIĆA  
Petar Radošević, v.r.**

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13) i članka 33. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 – p.t., 7/15), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2018. godine donijelo je

## **PROGRAM**

### **javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Gospića**

## **za 2018. godinu**

### **Članak 1.**

U skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju Grad Gospić ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Gospića za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program javnih potreba) utvrđuju se oblik, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi (dalje u tekstu: predškolski odgoj).

Program javnih potreba utvrđuje se u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i dosada donesenim provedbenim propisima. Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, djelatnost predškolskog odgoja sastavni je dio sustava odgoja i obrazovanja, program se pretežno financira sredstvima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskog odgoja u koji su uključena njihova djeca.

Dječji vrtić Pahuljica, predškolska je ustanova koja organizira odgoj i obrazovanje djece rane i predškolske dobi od navršene jedne godine života do polaska u osnovnu školu, svojim radom dopunjava obiteljski odgoj te uspostavlja suradnju s roditeljima. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djeteta.

Dječji vrtić Pahuljica provodi 5 - satni i 10 - satni redoviti program, program predškole i program za djecu s teškoćama u razvoju.

Redoviti 10 - satni program obogaćen je:

- programom ranog učenja engleskog jezika,
- programom kinezioloških aktivnosti,
- programom katoličkog vjerskog odgoja.

Redoviti cjelodnevni (10-satni) program u petodnevnom radnom tjednu temeljni je program Dječjeg vrtića Pahuljica. Organizacija radnog vremena usklađena je s potrebama roditelja te će se sukladno istima organizirati odgojno obrazovni rad tijekom cijele pedagoške godine.

Program za djecu s teškoćama u razvoju namijenjen je djeci s većim utjecajnim teškoćama predškolske dobi od navršene treće godine života do polaska u školu u trajanju od 5 sati u jednoj mješovitoj skupini s obuhvatom 3-oje djece.

U programe Dječjeg vrtića Pahuljica za pedagošku godinu 2017./2018. upisano je 382 - je djece raspoređenih u 22 odgojne skupine.

U 18 odgojnih skupina redovitog programa 338-ero djece raspoređeno je kako slijedi: objekt Gospić - 14 skupina s obuhvatom ukupno 271-og djeteta, objekt Lički Osik - 1 skupina s obuhvatom 16-ero djece, objekt Perušić - 2 skupine s obuhvatom ukupno 34-ero djece i objekt Karlobag - 1 skupina s obuhvatom 17-ero djece.

U 4 odgojne skupine predškole 44-ero djece