

Na temelju članka 35. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" br. 33/01, 60/01 – vjer. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11) i članka 33. Statuta Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/12, 3/13-p.t.), Gradsko vijeće Grada Gospića na sjednici održanoj dana 02. listopada 2013. godine donijelo je

O D L U K U
o II izmjenama i dopunama
Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Gospića

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Odluka o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 9/10).

Članak 2.

U članku 11. stavku 1. iza podstavka 3. dodaje se novi podstavak 4. koji glasi:

"- rješavanje imovinsko pravnih odnosa, personalni poslovi, izrada nacrtu ugovora temeljem odluka tijela Grada i raspisivanje natječaja,".

Dosadašnji podstavak 18. se mijenja i glasi:

"- sudjelovanje u pripremi i provođenju postupaka javne nabave iz nadležnosti rada upravnog tijela,"

Dosadašnji podstavci od 4. do 19. postaju podstavci 5. do 20.

Članak 3.

Članak 12. mijenja se i glasi:

"U Gradskom upravnom odjelu za samoupravu i upravu obavljaju se upravni i drugi stručni poslovi koji se odnose na:

- poslove proračuna, financijsko poslovanje, računovodstveno-knjigovodstvene poslove, naplatu gradskih poreza i ostalih prihoda kroz izradu nacrtu proračuna, praćenje i ostvarivanje proračunskih prihoda i rashoda, izradu akata o korištenju prihoda i rashoda, izradu godišnjeg i polugodišnjeg izvješća o izvršenju proračuna, evidentiranje gradske imovine, izradu nacrtu općih ili pojedinačnih akata vezanih za financijsko poslovanje, provedbu postupaka vezanih za zaduživanje Grada i davanje jamstva, obavljanje i drugih poslova iz područja financija i javnih prihoda,
- poslove planiranja i provođenja postupaka javne nabave i vođenje evidencije javnih nabava koji se provode u skladu sa zakonom, planovima javne nabave te odlukom o izvršenju Proračuna,
- upravljanje razvojem ruralnih područja kroz unapređenje sektora poljoprivrede, šumarstva, ruralnog turizma, te izgradnju i unaprjeđenje društvene i komunalne infrastrukture,
- praćenje i analiziranje stanja u gospodarstvu, poticanje poduzetničkih aktivnosti i korištenje prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada, podizanje poduzetničke kulture, izrada programa i planova kao osnova za razvitak gospodarskih djelatnosti, ispitivanje interesa i bavljenja poduzetničkim aktivnostima, poticanja osnivanja, rasta i razvoja subjekata malog gospodarstva kroz izravne mjere potpora i programe potpora, te razvoj poduzetničke infrastrukture u funkciji obavljanja poduzetničkih djelatnosti, sudjelovanje u provedbi Zakona o poljoprivrednom zemljištu,
- u suradnji sa turističkom zajednicom Grada vodi koordinaciju nad planovima i mjerama podrške svih oblika razvoja gradskog turizma,
- praćenje mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga rada upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata,
- lokalne potrebe stanovnika na području brige o djeci, školstvu i predškolskom odgoju, kulturi,

športu i tehničkoj kulturi, u javnom zdravstvu, socijalnoj skrbi, zaštiti i spašavanju, praćenje rada i financiranja redovitih djelatnosti ustanova kojima je Grad osnivač, a koje djeluju na području društvenih djelatnosti, te udruga koje ostvaruju programe kojima se zadovoljavaju javne potrebe Grada, te obavljanje i drugih poslova koji su stavljani u djelokrug zakonom, odnosno aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

- planiranje, projektiranje, izgradnja i uspostavljanje informatičkog sustava, WEB portala Grada, poslovi planiranja, nabave i upravljanja informatičko-komunikacijskom opremom, te osiguranje sigurnosti u zaštiti podataka,
- uredsko poslovanje, vođenja pisarnice i arhive,
- obavlja i druge poslove koji su stavljani u djelokrug rada zakonom, odnosno aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.”

Članak 4.

Članak 13. mijenja se i glasi:

“U Gradskom upravnom odjelu za komunalnu djelatnost, stanovanje, graditeljstvo i zaštitu okoliša obavljaju se upravni i drugi stručni poslovi koji se odnose na:

- funkcioniranje i razvoj komunalnog gospodarstva (donošenje programa održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture),
- utvrđivanje obveznika, vođenje evidencije komunalne naknade, komunalnog doprinosa i spomeničke rente kao i prisilna naplata istih,
- poslove komunalnog, prometnog i poljoprivrednog redarstva utvrđene općim aktima Grada,
- gospodarenje poslovnim prostorima u vlasništvu Grada koje obuhvaća davanje u zakup i naplatu, te najam stanova u vlasništvu Grada kao i vođenje popisa stanova i najmoprimaca i visine najamnine,
- gospodarenje objektima u vlasništvu Grada,
- gospodarenje i zakup javnih površina, evidencija zakupoprimaca, te prisilna naplata,
- kontrolu i uređenje prometa odnosno analiza postojećih i predlaganje novih prometnih rješenja lokalnog značaja i autotaxi prijevoz, kao i izdavanje prometnih suglasnosti te suglasnosti za prekope i zauzeća javno prometnih površina, te prisilna naplata,
- utvrđivanje politike gospodarenja prostorom Grada Gospića kroz uređenje građevinskog zemljišta, prostorno i urbanističko planiranje, zaštitu i očuvanje graditeljskog nasljeđa, uređenje naselja i stanovanja sa svrhom učinkovitog gospodarenja prostorom, geodetski poslovi osnivanja i vođenja katastra vodova, evidencija naselja, ulica i kućnih brojeva, te određivanje kućnih brojeva,
- zaštitu okoliša s izradom programa i drugih akata utvrđenih zakonom,
- poslovi na sustavnom gospodarenju energijom kroz primjenu energetske učinkovitosti i promoviranje primjene obnovljivih izvora energije,
- javnu rasvjetu, nerazvrstane prometnice s okolišem, održavanje zelenih površina, tržnica, čišćenje javno-prometnih površina, potrebe u slučaju dezinfekcije i deratizacije, održavanje fontana, groblja, krematorija, prijevoz pokojnika, veterinarska služba, uređenje i dekoracije grada, dimnjačarski poslovi, gospodarenje sa skloništima,
- izgradnju i održavanje komunalne i socijalne infrastrukture, naknadu za zemljišta, projektiranje, izgradnju, primopredaju i preuzimanje objekata u vlasništvo Grada, građevine vodoopskrbe i odvodnje, izgradnja i uređenje komunalnih odlagališta, sanacija neuređenih deponija te ostale građevine,

- sudjelovanje u pripremi i provođenju postupaka javne nabave iz nadležnosti rada upravnog tijela, te praćenje izvršenja radova i usluga temeljem sklopljenih ugovora.

- praćenje mogućnosti kandidiranja projekata iz djelokruga upravnog tijela za financiranje putem programa Europske unije, Republike Hrvatske i drugih subjekata,

- koordinaciju i suradnju s komunalno-trgovačkim društvima, ustanovama i tijelima u čijoj je nadležnosti izgradnja i održavanje infrastrukture i drugih javnih prostora od interesa za Grad,

- obavlja i druge poslove koji su stavljani u djelokrug rada zakonom, odnosno aktima Gradskog vijeća i Gradonačelnika.”

ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke upravna tijela Grada ustrojena na temelju Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Gospića (“Službeni vjesnik Grada Gospića” br. 7/09 i 9/10) nastaviti će raditi u skladu s djelokrugom rada propisanim odredbama te Odluke sve do donošenja novog Pravilnika o unutarnjem redu.

Pravilnik o unutarnjem redu uskladit će se s odredbama ove Odluke u roku od 90 dana od njenog stupanja na snagu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Gospića”.

Klasa: 118-03/09-01/01

Urbroj: 2125/01-01-13-09

Gospić, 02. listopada 2013. godine

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
GRADA GOSPIĆ**

Petar Radošević, v.r.