

KLASA:

URBROJ:

Gospić, _____ 2017.

U G O V O R
O IZRAVNOJ DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA
UDRUGAMA/ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA

Davatelj financijske potpore: **GRAD GOSPIĆ**

Korisnik financijske potpore: **UDRUGA**

Ugovor se sastoji od sljedećih dijelova:

- Odredbi Ugovora
- Opisnog obrasca prijave
- Obrasca proračuna prijave
- Obrasca opisnog izvještaja projekta
- Obrasca financijskog izvještaja projekta

Potpisom Ugovora, Grad Gospić i korisnik prihvaćaju odredbe svih dijelova Ugovora koji čine njegov sastavni dio.

U slučaju proturječnosti između odredbi Ugovora te uvjeta iz drugih Priloga (opisnog obrasca prijave i obrasca proračuna), primjenjivat će se odredbe Ugovora.

GRAD GOSPIĆ, OIB: 22538763965, Budačka 55, Gospić, zastupan po gradonačelniku Petru Krmpotiću, kao davatelj financijske potpore (u nastavku teksta: Davatelj)

i

UDRUGA _____, _____, _____, OIB: _____,
RNO: _____, zastupana po _____, kao korisnik financijske potpore
(u nastavku teksta: Korisnik),
kao stranke potpisnice, sklopile su dana sljedeći:

U G O V O R

O IZRAVNOJ DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA UDRUGAMA/ORGANIZACIJAMA CIVILNOG DRUŠTVA

Članak 1.

Ovim Ugovorom o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva (dalje: Ugovor) uređuju se međusobni odnosi Davatelja i Korisnika u ostvarivanju zajedničkog interesa u provedbi aktivnosti (**naziv aktivnosti**): _____.

Članak 2.

Korisnik je podnio Zahtjev za izravnu dodjelu financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva (dalje: Zahtjev) i obrazac Proračuna dana: _____ koji je temeljem Mišljenja Povjerenstva za izravnu dodjelu financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva i Zaključkom Gradonačelnika KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ ocijenjen osnovanim.

Davatelj financira aktivnost u iznosu od :(brojkom i slovima) _____ kuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2.ovog Ugovora mogu se koristiti isključivo za provedbu aktivnosti sukladno Zahtjevu i prema Obrascu proračuna aktivnosti.

Sredstva iz članka 2. Ovog Ugovora isplatit će se na žiroračun korisnika IBAN _____, otvoren u banci: _____ temeljem podnesenih Zahtjeva za isplatu.

Članak 4.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava korisnik se obvezuje da će Davatelju dostaviti Izvještaj o provedbi aktivnosti i utrošku sredstava koji treba sadržavati:

- a) Opisni izvještaj (i dostavlja ga u tiskanom obliku poštom),
- b) Financijski izvještaj (i dostavlja ga u tiskanom obliku poštom) uz detaljno dokumentiranje svih troškova i priloge:
 - za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode
 - za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
 - ostalu dokumentaciju: dokumente na temelju kojih su obavljena plaćanja (ugovori, sporazumi) i sl.
- c) Priloge vezane uz provedbu aktivnosti i dokaze o provedbi aktivnosti (fotografije s događanja, primjerke publikacija i dr.)

Izvjешća iz prethodnog stavka dostavljaju se u roku od 30 dana nakon provedene aktivnosti. Izvjешća se podnose na propisanim obrascima Davatelja.

Članak 5.

Davatelj pridržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja te preispitivanje financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja te u razdoblju od 3 godine od dana završetka trajanja potpore.

Davatelj može neposrednu kontrolu iz prethodnog stavka ovog ugovora obaviti u vlastitim prostorijama ili kroz terenski posjet prostorijama korisnika, a o namjeri izvršenja neposredne kontrole dužan je prethodno obavijestiti korisnika, barem sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

Članak 6.

Korisnik potpisom ovog Ugovora ovlašćuje Davatelja da radi nadzora namjenskog korištenja sredstava iz čl. 2. Ugovora neposredno kontaktira sve pravne i fizičke osobe kojima je prema priloženoj dokumentaciji korisnik isplatio novčana sredstva koja je dobio od davatelja za financiranje aktivnosti.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje pravodobno pismenim putem obavijestiti Davatelja o manjim i većim izmjenama ugovora.

Manje izmjene ugovora ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru, a mogu biti:

- Izmjene proračuna manje od 15%
- Promjena bankovnog računa korisnika
- Promjena adrese ili drugih kontakata korisnika
- Male promjene aktivnosti koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbe aktivnosti)

Članak 8.

Ugovor se ne može izmijeniti i/ili dopuniti u svrhu ili s učinkom koji bi doveo u pitanje odluku o financiranju ili postupanje u skladu s načelom jednakog postupanja.

Članak 9.

Ako Davatelj utvrdi da:

- je korisnik nenamjenski koristio sredstva,
- korisnik nije izvršio aktivnosti u ugovorenom roku,
- korisnik nije podnio odgovarajuće izvješće u roku,
- korisnik ne omogućava Davatelju nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava financijske potpore ovog ugovora,
- korisnik ne poštuje odredbe Ugovora o vidljivosti programa,

obustavit će daljnju isplatu, a korisnik će biti dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva.

Nenamjenskim korištenjem smatrat će se svako odstupanje od iznosa pojedinih stavki iz proračuna programa.

Ako Davatelj utvrdi da korisnik nije ispunio ugovorne obveze, osim konzumiranja prava na povrat više uplaćenih sredstava u proračun Grada Gospića, uskratit će mu pravo na financijsku potporu u slijedeće dvije godine.

Članak 10.

Ako Davatelj iz rezultata utvrđenih terenskom kontrolom provedbe aktivnosti utvrdi da je visina stvarno utrošenih sredstava 20% niža od iznosa isplaćene potpore, obustavit će isplatu sredstava dok korisnik ne utroši ranije isplaćena sredstva.

Ako nadležni Upravni odjel Grada Gospića utvrdi da korisnik uz Izvješće o utrošku sredstava nije dostavio potrebne priloge iz kojih se može utvrditi pravovaljani utrošak sredstava potpore, pisanim će putem obavijestiti istoga o uočenim nedostacima te ga pozvati na dostavu istih u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti. Ukoliko korisnik u datom roku ne otkloni nedostatke, trošak će se smatrati neprihvatljivim, a Davatelj će zatražiti povrat više uplaćenog iznosa potpore.

Ako Davatelj iz bilo kojeg razloga predviđenog ovim Ugovorom kao i bilo kojeg drugog opravdanog razloga zatraži povrat sredstava, korisnik ih je obavezan uplatiti na IBAN Grada Gospića broj: HR 4323900011813000004, poziv na broj 68, 7781 – OIB udruge, bez odgode, a najkasnije u roku 15 dana od dana kad je zatražen povrat sredstava.

U slučaju da korisnik ne izvrši povrat sredstava u skladu s odredbama Ugovora, Davatelj će pokrenuti postupak prisilne naplate, a korisnik je suglasan da ovaj Ugovor služi kao vjerodostojna javnobilježnička isprava temeljem koje je moguće izvršiti prisilnu naplatu na teret IBAN računa iz čl. 3. Ugovora.

Članak 11.

Korisnik aktivnosti provodi na vlastitu odgovornost i u skladu s opisom i financijskim proračunom i u njemu sadržanih ciljeva, koji je sastavni dio ugovora.

Korisnik provodi aktivnosti s dužnom pažnjom, učinkovito i transparentno sukladno najboljim praksama na danom području i u skladu s ugovorom. U tu svrhu korisnik angažira sve potrebne financijske, ljudske i materijalne resurse potrebne za cjelovitu provedbu aktivnosti kako je navedeno u opisu programa ili projekta.

Korisnik aktivnosti može provoditi samostalno ili u partnerstvu s jednom ili više udruga ili drugih organizacija civilnoga društva ili drugim tijelima utvrđenim u opisu programa ili projekta (partner). Korisnik može podugovoriti ograničeni dio programa ili projekta, ali program ili projekt treba provoditi sam ili u suradnji s partnerima. Partneri sudjeluju u provedbi projekta, a njihovi se troškovi, ako nije drugačije propisano uvjetima natječaja, smatraju opravdanim na isti način kao i troškovi samog korisnika financiranja.

Članak 12.

Davatelj ne odgovara za štetu nastalu u odnosu na osoblje ili imovinu udruge tijekom provedbe ili slijedom posljedica aktivnosti udruge te ne može prihvatiti potraživanje za nadoknadom ili povećanjem iznosa plaćanja vezano uz takve štete ili povrede.

Isključivu odgovornost trećim stranama, uključujući odgovornost za nastale štete ili povrede bilo koje vrste tijekom provedbe ili slijedom posljedica aktivnosti udruge snosi korisnik. Korisnik financiranja ne može na davatelja financijskih sredstava prenijeti odgovornost, odnosno obvezu naknade štete koja proistječe iz potraživanja ili akcija poduzetih kao posljedica kršenja pravila ili propisa od strane korisnika financiranja ili zaposlenika korisnika ili pojedinaca za koje su ti zaposlenici odgovorni, ili kao posljedica kršenja prava treće strane.

Članak 13.

Korisnik će poduzeti sve potrebne mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa pri korištenju sredstava iz javnih izvora i bez odgode će obavijestiti Davatelja o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do takvog sukoba.

Sukob interesa postoji kada je nepristrano izvršenje ugovornih obveza bilo koje osobe vezane ugovorom ugroženo zbog prilike da ta osoba svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduje sebi ili sebi bliskim osobama (članovi obitelji: bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposleniku, članu udruge,

članu upravnog tijela ili čelniku te udruge ili bilo koje druge udruge povezane na bilo koji način s tom drugom, društvenim skupinama i organizacijama, a nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa s drugom osobom.

U postupcima javne nabave ili podugovaranja koje korisnik financiranja provodi u okviru provedbe ugovora, kao prihvatljivi ponuđači mogu sudjelovati i članovi udruge i volonteri udruge koja pokreće postupak nabave roba ili usluga pod uvjetom da se vodi računa o izbjegavanju sukoba interesa.

Ne smatra se sukobom interesa kada korisnik provodi program ili projekt koji je usmjeren na njegove članove kao korisnike projekta koji pripadaju socijalno osjetljivim skupinama ili skupinama s posebnim potrebama.

Svaki sukob interesa Davatelj zasebno procjenjuje. U slučaju utvrđenog postojanja sukoba interesa u provedbi ugovora, Davatelj će zatražiti od korisnika da bez odgode, a najkasnije u roku koji ne može biti duži od 30 dana (ovisno o mjeri koju je potrebno poduzeti) poduzme potrebne radnje koje je naložio Davatelj kako bi se otklonio sukob interesa u provedbi programa ili projekta.

Članak 14.

Korisnik se obvezuje u svim obavijestima koje se tiču aktivnosti koju financijski podupire Davatelj, uključujući i one iznijete na konferencijama ili seminarima, navesti da provedbu aktivnosti financijski podupire Grad Gospić te se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program istaknuti logotip i naziv Grada Gospića kao institucije koja daje potporu njihovom radu te istaknuti sljedeću rečenicu:

„Provedbu aktivnosti sufinancira Grad Gospić“

Sve publikacije udruge, u bilo kojem obliku i preko bilo kojeg medija, uključujući internet moraju sadržavati sljedeću izjavu:

*»Ovaj je dokument izrađen uz financijsku potporu Grada Gospića.
Sadržaj ovoga dokumenta u isključivoj je odgovornosti (naziv udruge) i
ni pod kojim se uvjetima ne može smatrati kao odraz stajališta Grada Gospića«.*

Davatelj obvezuje korisnika da sadržaj publikacija, letaka, plakata i drugih promidžbenih materijala dostavi na prethodno odobrenje, a ukoliko korisnik sto ne učini isto će se tretirati kao neprihvatljivi trošak.

Korisnik je suglasan da Davatelj objavi njegov naziv i adresu, svrhu financijskih sredstava, najviši iznos sredstava i stopu financiranja prihvatljivih troškova programa ili projekta sukladno ugovoru te da koristi i objavljuje dostavljene mu fotografije, video i audio zapise povezane s provedbom aktivnosti za koje Davatelj daje potporu, u cilju promocije financijskih potpora i ilustracije razvoja civilnoga društva u Gradu Gospiću.

Članak 15.

Vlasništvo i prava intelektualnog i industrijskog vlasništva nad rezultatima provedenih aktivnosti, izvještajima i drugim dokumentima vezanim uz njih pripadaju korisniku.

Ukoliko se ovim ugovorom odobrava nabavka opreme, vlasnik nabavljene opreme je korisnik, osim ako se posebnom odlukom vlasništvo opreme ne prenosi s njega na partnera ili na krajnje korisnike, o čemu se Davatelj izvještava na posebnom obrascu o vlasništvu opreme koji se prilaže završnom izvještaju.

Članak 16.

Stranke potpisnice suglasne su da doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja. Vrijednost volonterskog rada određuje se u neto iznosu od 33 kuna/sat. Za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe aktivnosti, korisnik će izvještavati samo u okvirima u ovom stavku navedene vrijednosti volonterskog sata

Članak 17.

Stranke potpisnice suglasne su da će zajedno stvarati uvjete za razvoj civilnog društva u Gospiću te povećanje društvenih vrijednosti zajednice u kojoj djeluju. S tom svrhom, korisnik će se aktivno uključiti u aktivnosti Grada Gospića ili njegovih ustanova, a sve prema dogovoru s nadležnim Upravnim odjelom Grada Gospića.

Članak 18.

Potpisom ovog ugovora korisnik se obvezuje da kao korisnik bespovratnih sredstava iz javnih izvora od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za svo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

Članak 19.

Ugovor i sva plaćanja povezana s njim ne mogu se prenositi na treću stranu bez prethodne pisane suglasnosti davatelja financijskih sredstava.

Članak 20.

Za svaki oblik komunikacije – dostavu obavijesti o izmjenama i dopunama ugovora i dostavu izvještaja – koji je povezan s ovim ugovorom potrebno je navesti klasu i urudžbeni broj ugovora i naziv programa te ga poslati na sljedeće adrese:

Za Davatelja

Grad Gospić, Gradski upravni odjel za samoupravu i upravu, Budačka 55, 53 000 Gospić, e-mail: marija.tomljenovic@gospic.hr, tel: 053 57 20 82 ili 053 57 20 25.

Za korisnika

< adresa, faks, t el ., adresa elektronske pošte korisnika za korespondenciju >

Članak 21.

Stranke potpisnice preuzimaju obvezu čuvanja svih dokumenata, podataka ili drugih relevantnih materijala dostavljenih u provedbi aktivnosti najmanje sedam godina od odobrenja završnog izvješća od strane Davatelja.

Članak 22.

Mogući sporovi iz ovog Ugovora rješavat će se sporazumno, a ako to neće biti moguće ugovara se mjesna nadležnost suda u Gospiću.

Članak 23.

Ako jedna ugovorna strana smatra da se ugovor više ne može provoditi na ugovoreni način u skladu s ciljevima i planiranim aktivnostima, o tome će se savjetovati s drugom stranom. Ukoliko ne dođe do dogovora, bilo koja strana može dva mjeseca unaprijed u pisanom obliku raskinuti ugovor.

Davatelj može ugovor otkazati bez pisane obavijesti i plaćanja bilo kakve nadoknade u slučajevima definiranim Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.).

Članak 24.

Na elemente koji nisu uređeni ovim Ugovorom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Gospića i uvjeti propisani Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.).

U slučaju proturječnosti između odredbi ovog Ugovora te odredbi iz drugih Priloga (opisnog obrasca i obrasca proračuna), primjenjuju se kao pravovaljane odredbe Posebnih uvjeta ovog Ugovora.

Članak 25.

Ovaj je Ugovor sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih jedan zadržava Korisnik potpore, a ostale zadržava Davatelj potpore.

Članak 26.

Ugovorne stranke razumiju odredbe ovog Ugovora te ga u znak prihvatanja vlastoručno potpisuju.

GRAD GOSPIĆ

KORISNIK

Gradonačelnik
Petar Krmpotić, dipl. politolog

Predsjednik/ca