

Na temelju članka 49. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića", broj 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13-p.t., 7/15) i članka 12. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15) Gradonačelnik Grada Gospića objavljuje

ISPRAVAK

Javnog poziva za sufinanciranje programa, projekata i manifestacija u području turizma, zaštite okoliša i održivog razvoja

Članak 1.

Obavještavaju se udruge da se u objavi *Javnog poziva za sufinanciranje programa, projekata i manifestacija u području turizma, zaštite okoliša i održivog razvoja* (KLASA: 402-04/17-01/13, URBROJ: 2125/01-02-17-01) objavljenog 09. siječnja 2017. godine na web stranici Grada Gospića (www.gospic.hr) mijenja slijedeće:

U *Uputama za prijavitelje* pod točkom 2. *Formalni uvjeti Javnog poziva* u podtočki 2.1. *Prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu?*, stavku 2. *Prihvatljivih prijavitelja* točka g) mijenja se i glasi:

„g) da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj, odnosno za počinjenje kaznenog djela sukladno odredbama Uredbe,“.

Stavak 4 mijenja se i glasi:

„Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

1. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdanu nakon objave Poziva,
2. Uvjerenje nadležnog suda (ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Javnog poziva) da se protiv osobe *ovlaštene za zastupanje udruge* (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i *voditelja projekta/programa/ manifestacije* ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo u skladu sa odredbama Uredbe,
3. Izjava o ispunjavanju preuzetih obveza prema davateljima potpora,
4. Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja,
5. Plan rada Udruge u 2017. godini,
6. Popis članova udruge,
7. Dokaz o uredno predanom izvješću o volontiranju u prethodnoj godini (predaje se nadležnom ministarstvu) – ukoliko je Izvješće podneseno,
8. Izjava o partnerstvu - ukoliko je primjenjivo,

9. Potpisanu i ovjerenu Izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora,
10. Za obveznike jednostavnog knjigovodstva potrebno je dostaviti dokaz o vođenju jednostavnog knjigovodstva (presliku odluke o vođenju jednostavnog knjigovodstva) za 2015. godinu.

Udruge koje se javljaju na Javni poziv **nisu dužne dostaviti** slijedeće dokumente:

- Izvadak iz Registra (ne stariji od dana objave Javnog poziva),
- Presliku novog rješenja iz Registra udruga Republike Hrvatske, nakon usklađenja akata sa Zakonom o udrugama,
- Presliku Statuta.

Predmetne dokumente Udruga će, ukoliko ih nadležni upravni odjel ne bude mogao ishodovati po službenoj dužnosti (uvidom u Registar), biti dužna dostaviti nadležnom upravnom odjelu neposredno prije potpisivanja Ugovora o sufinanciranju.“.

U podtočki 2.3. *Troškovi koji će se financirati pod Prihvatljivim izravnim troškovima* nakon stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Popis programskih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva Poziva, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.“

U podtočki 2.3. *Troškovi koji će se financirati pod Neprihvatljivim troškovima* nakon stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Popis neprihvatljivih programskih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće primjenjivati na aktivnosti koje ne doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva Poziva.“.

Članak 2.

Pod točkom 3. *Način prijave* u podtočki 3.1. *Priprema dokumentacije - važno je znati!*, u stavku 1. podstavku a) *opće napomene*, točka 3 mijenja se i glasi:

„3. Izvadak iz Registra udruga RH dokument je koji izdaju uredi državne uprave u jedinicama područne (regionalne) samouprave i Gradski ured za opću upravu Grada Zagreba te nije istovjetan Rješenju o registraciji udruge. Natječajnom dokumentacijom se, iz razloga što su udruge trebale svoje akte uskladiti sa Zakonom o udrugama do 30. rujna 2015. godine, a da Uredi državne uprave još uvijek nisu uspjeli sve prijave za promjenama u Registru udruga i sprovesti, ne traži dostava Izvatka iz Registra udruga i novo Rješenje. *Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (administrativnih) uvjeta poziva* će po službenoj dužnosti provjeriti da li je Ured državne uprave u Ličko-senjskoj županiji sproveo potrebne izmjene u Registru, te će, ukoliko to bude učinjeno, po službenoj dužnosti pribaviti predmetne dokumente (izlistanjem iz Registra), a ukoliko to ne bude učinjeno, pozvat će prijavitelja da

od Ureda državne uprave u Ličko-senjskoj županiji, do trenutka potpisivanja ugovora ishoduje predmetne dokumente;“ .

U točki 3. Način prijave podtočki 3.1. Priprema dokumentacije - važno je znati!, podstavku b) popunjavanje obrazaca, nakon stavka 2. rečenica: “Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja i izjava o ispunjenju svih obaveza preuzetih ranijim ugovorima:“

se mijenja i glasi:

„Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, izjavu o ispunjenju svih obaveza preuzetih ranijim ugovorima i izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora:“.

U točki 3. Način prijave podtočki 3.2. Gdje poslati prijavu nakon stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„PRIJAVI NA JAVNI POZIV POTREBNO JE PRILOŽITI SLIJEDEĆU PROPISANU DOKUMENTACIJU:

U PAPIRNATOM OBLIKU (1 PRIMJERAK):

1. Popis članova udruge
2. Potpisan i ovjeren Obrazac opisa programa ili projekta;
3. Potpisan i ovjeren Obrazac proračuna i programa projekata,
4. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja (ne stariju od dana objave Javnog poziva),
5. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv odgovorne osobe prijavitelja i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak koje nije starije od 6 mjeseci od objave Javnog poziva,
6. Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
7. Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac Izjave o ispunjavanju preuzetih obaveza prema davateljima potpora,
8. Dokaz o uredno predanom izvješću o provedbi volontiranja u udruzi (predaje se nadležnom ministarstvu-ako je udruga prijavila volonterski rad),
9. Plan rada Udruge u 2017. godini,
10. Potpisanu i ovjerenu Izjavu o partnerstvu - ukoliko je primjenjivo,
11. Potpisanu i ovjerenu Izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora,
12. Za obveznike jednostavnog knjigovodstva potrebno je dostaviti dokaz o vođenju jednostavnog knjigovodstva (presliku odluke o vođenju jednostavnog knjigovodstva) za 2015. godinu.“

U točki 3. Način prijave podtočki 3.3. Datum objave poziva i rok za podnošenje prijave nakon rečenice: “Prijave poslane poštom moraju biti poslane kao preporučene pošiljke, a vrijedit će datum koji je pečatom naznačen na omotnici.“ dodaje se nova rečenica koja glasi:

„Prijava je dostavljena na vrijeme ako je na prijemnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti ili pisarnici s datumom koji je naznačen kao rok za prijavu na Javni poziv.“.

Članak 3.

U Obrascu opisa programa, projekta ili manifestacija tabela: „PRIJAVI ZA NATJEČAJ PRILAŽEMO SLJEDEĆU PROPISANU DOKUMENTACIJU(označite sa X)“ mijenja se i glasi:

„PRIJAVI ZA NATJEČAJ PRILAŽEMO SLJEDEĆU PROPISANU DOKUMENTACIJU:

(označite sa X)

U PAPIRNATOM OBLIKU (1 PRIMJERAK)

Popis članova udruge	
Potpisan i ovjereni Obrazac opisa programa ili projekta u papirnatom obliku	
Potpisan i ovjeren obrazac proračuna u papirnatom obliku	
Potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva	
Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave javnog poziva, da se protiv osobe <u>ovlaštene za zastupanje udruge</u> (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i <u>voditelja programa</u> ne vodi kazneni postupak	
Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja	
Popunjen, potpisan i ovjeren obrazac Izjave o ispunjavanju preuzetih obveza prema davateljima sredstava	
Dokaz o uredno predanom izvješću o provedbi volontiranja u udruzi (predaje se nadležnom ministarstvu – ako je udruga prijavila volonterski rad)	
Plan rada udruge za 2017. godinu	
Potpisanu i ovjerenu Izjavu o partnerstvu (ukoliko je primjenjivo)	
Potpisanu i ovjerenu Izjavu o financiranim projektima organizacije iz javnih izvora	
Za obveznike jednostavnog knjigovodstva potrebno je dostaviti dokaze o vođenju jednostavnog knjigovodstva (presliku odluke o vođenju jednostavnog knjigovodstva) za 2015. godinu.	

NAPOMENA: CJELOVITU NATJEČAJNU DOKUMENTACIJU ZA POJEDINI PROJEKT ČINI JEDAN IZVORNIK OBVEZNE NATJEČAJNE DOKUMENTACIJE U PAPIRNATOM OBLIKU.

Tabela: „U ELEKTRONSKOM OBLIKU (NA CD-u) i navedena napomena uz tabelu se brišu.

Članak 4.

Ispravak Javnog poziva bit će objavljen na web stranici Grada Gospića (www.gospic.hr).

GRADONAČELNIK
GRADA GOSPIĆA

Petar Krmpotić, dipl.politolog v.r.

KLASA: 402-04/17-01/13
URBROJ: 2125/01-02-17-02
U Gospiću, 17. siječnja 2017. godine